



हिन्दुस्तान पेट्रोलियम कॉर्पोरेशन लिमिटेड  
पंजीकृत कार्यालय: 17, जमशेदजी टाटा रोड, मुंबई - 400020  
सीआईएन नं.: L23201MH1952GOI008858

## हमारे बारे में

हिन्दुस्तान पेट्रोलियम कॉर्पोरेशन लिमिटेड (एचपीसीएल) की स्थापना 15 जुलाई, 1974 को हुई थी। एचपीसीएल एक महारत्न केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र उद्यम (सीपीएसई) है, जिसकी अब तक की सबसे अधिक वार्षिक सकल बिक्री वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान रु. 4,66,192 करोड़ रही।

एचपीसीएल ने 43.4 एमएमटी की अब तक की उच्चतम बिक्री मात्रा हासिल की और 2022-23 के दौरान 107% रिफाइनरी क्षमता उपयोग के साथ 19.09 मिलियन टन कच्चे तेल का प्रसंस्करण किया और वर्ष के दौरान 23.25 एमएमटी की उच्चतम पाइपलाइन थ्रूपुट हासिल की। एचपीसीएल की भारत में 19.2% से अधिक बाजार हिस्सेदारी है और देश में पेट्रोलियम उत्पादों के शोधन और विपणन में इसकी मजबूत उपस्थिति है।

एचपीसीएल मुंबई और विशाखापत्तनम में क्रमशः 9.5 मिलियन मीट्रिक टन प्रति वर्ष (एमएमटीपीए) और 11.0 एमएमटीपीए की डिजाइन क्षमता वाली रिफाइनरियों का स्वामित्व और संचालन करता है। एचपीसीएल के पास 428 टीएमटी की क्षमता के साथ ल्यूब ऑयल बेस स्टॉक का उत्पादन करने के लिए मुंबई में देश की सबसे बड़ी ल्यूब रिफाइनरी भी है। एचपीसीएल की संयुक्त उद्यम कंपनी, एचपीसीएल-मित्तल एनर्जी लिमिटेड (एचएमईएल) में 48.99% इक्विटी हिस्सेदारी है, जो बठिंडा (पंजाब) में 11.3 एमएमटीपीए क्षमता की रिफाइनरी का संचालन करती है और मैंगलोर रिफाइनरी एंड पेट्रोकेमिकल्स लिमिटेड (एमआरपीएल) में भी 16.96% की इक्विटी हिस्सेदारी है, जो मैंगलोर (कर्नाटक) में 15 एमएमटीपीए क्षमता वाली रिफाइनरी का संचालन करती है।

एचपीसीएल के पास एक विशाल विपणन नेटवर्क है जिसमें प्रमुख शहरों में 19 अंचल कार्यालय और 145 क्षेत्रीय कार्यालय शामिल हैं, जिसमें 44 टर्मिनल/ इन्स्टालेशन/ टैप ऑफ पॉइंट्स, 54 विमानन सर्विस स्टेशन, 55 एलपीजी बॉटलिंग संयंत्र, 5 ल्यूब ब्लेंडिंग संयंत्र, ल्यूब डिपो सहित 73 डिपो शामिल हैं। ग्राहक संपर्क बिंदुओं में 21,290 रिटेल आउटलेट, 1,638 एसकेओ/एलडीओ डीलर, 304 ल्यूब डिस्ट्रीब्यूटर, 126 कैरिग एंड फॉरवर्डिंग एजेंट, रिटेल आउटलेट पर 1,484 सीएनजी सुविधाएं, 2159 ईवी चार्जिंग स्टेशन, 770 डोर-टू-डोर डिलीवरी डिस्पेंसर और जुलाई '23 तक 9.38 करोड़ से अधिक एलपीजी उपभोक्ताओं के ग्राहक आधार सहित 6,297 एलपीजी डिस्ट्रीब्यूटरशिप शामिल हैं।

एचपीसीएल के पास भारत में दूसरा सबसे बड़ा पेट्रोलियम उत्पाद पाइपलाइन नेटवर्क है जिसकी नेटवर्क लंबाई 5,132 कि.मी. है। एचपीसीएल अपनी पूर्ण स्वामित्व वाली सहायक कंपनी मैसर्स प्राइज पेट्रोलियम कंपनी लिमिटेड (पीपीसीएल) के माध्यम से हाइड्रोकार्बन का अन्वेषण और उत्पादन (ईएंडपी) करता है। एचपीसीएल 19 संयुक्त उद्यम तथा तेल और गैस मूल्य श्रृंखला में काम करने वाली सहायक कंपनियों के माध्यम से भी कारोबार करता है।

बेंगलुरु में 'एचपी ग्रीन आरएंडडी सेंटर' नाम से इसका एक अनुसंधान एवं विकास केंद्र है। केंद्र रिफाइनरियों और विपणन एसबीयू के परिचालन सुधार, नई प्रौद्योगिकियों को अवशोषित करने, नवीन और अग्रणी प्रौद्योगिकियों को विकसित करने, प्रौद्योगिकियों को लाइसेंस देने और एक ज्ञान केंद्र बनने के लिए उन्नत तकनीकी सहायता प्रदान करता है।

एचपीसीएल हमारे ग्रह के स्वास्थ्य, वर्तमान और भविष्य की पीढ़ियों के कल्याण और पारिस्थितिक तंत्र और जैव विविधता के संरक्षण के लिए पर्यावरणीय स्थिरता के महत्व से अवगत है। इस उद्देश्य की प्राप्ति के लिए, एचपीसीएल द्वारा कार्बन पदचिह्न में कमी, ऊर्जा दक्षता, जल संरक्षण, अपशिष्ट प्रबंधन, नवीकरणीय ऊर्जा आदि के क्षेत्रों में विभिन्न पहल की गई हैं। एचपीसीएल ने 2040 तक स्कोप 1 और 2 उत्सर्जन में नेट शून्य तक पहुंचने की अपनी योजना की भी घोषणा की है। अधिक व्यावसायिक मूल्यों की दिशा में वित्तीय, सामाजिक और पर्यावरणीय पूंजी के ट्रिपल बॉटम लाइन ढांचे पर समान ध्यान केंद्रित किया गया है।

एचपीसीएल पर्यावरण के संरक्षण, सतत विकास, एक सुरक्षित कार्यस्थल होने और कर्मचारियों, ग्राहकों और समुदाय के जीवन की गुणवत्ता को बढ़ाने के उद्देश्य से व्यवसाय संचालित करने के लिए प्रतिबद्ध है। एचपीसीएल का सीएसआर सामाजिक विकास के प्रति निगम की निरंतर प्रतिबद्धता की पुष्टि करता है। मुख्य फोकस क्षेत्र बाल देखभाल, शिक्षा, स्वास्थ्य देखभाल, कौशल विकास और सामुदायिक विकास के क्षेत्र में हैं, और कम विशेषाधिकार प्राप्त लोगों के जीवन को सकारात्मक रूप से प्रभावित कर रहे हैं।

एचपीसीएल प्रतिभाशाली और प्रेरित उम्मीदवारों को आमंत्रित करता है जो ऊर्जा क्षेत्र में रोमांचक कैरियर के अवसरों की तलाश कर रहे हैं और हमारी विकास यात्रा का हिस्सा बनकर भारत के ऊर्जा भविष्य में योगदान करने के इच्छुक हैं। इच्छुक और योग्य उम्मीदवार निम्नलिखित रिक्तियों के लिए ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं।

## 1. महत्वपूर्ण तिथियां

ऑनलाइन आवेदन की शुरुआत: 18 अगस्त, 2023

ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि: 18 सितंबर 2023

**2. पद, पात्रता मानदंड और रिक्ति का सारांश**

क्र.सं.	पद	वेतनमान (रु.)	रिक्त पद	अधिकतम आयु (वर्ष)	अनिवार्य योग्यताएँ	न्यूनतम अनुभव (वर्ष में)
2.1	मकेनिकल इंजीनियर	(50000-160000)	57	25	मैकेनिकल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	-
2.2	इलेक्ट्रिकल इंजीनियर	(50000-160000)	16	25	इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	-
2.3	उपकरण इंजीनियर	(50000-160000)	36	25	इंस्ट्रुमेंटेशन इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	-
2.4	सिविल इंजीनियर	(50000-160000)	18	25	सिविल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	-
2.5	केमिकल इंजीनियर	(50000-160000)	43	25	केमिकल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	-
2.6	वरिष्ठ अधिकारी-नगर गैस वितरण (सीजीडी) प्रचालन एवं रखरखाव*	(60000-180000)	10	28	मैकेनिकल/ इलेक्ट्रिकल/ इंस्ट्रुमेंटेशन/ सिविल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	3
2.7	वरिष्ठ अधिकारी-एलएनजी व्यवसाय*	(60000-180000)	2	28	मैकेनिकल/ इलेक्ट्रिकल/ इंस्ट्रुमेंटेशन/ केमिकल/ सिविल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	3
2.8	वरिष्ठ अधिकारी/ सहायक प्रबंधक - जैव ईंधन संयंत्र प्रचालन*	(60000-180000)/ (70000-200000)	1	28/31	केमिकल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	3/6
2.9	वरिष्ठ अधिकारी/सहायक प्रबंधक - सीबीजी प्लांट संचालन*	(60000-180000)/ (70000-200000)	1	28/31	केमिकल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	3/6
2.10	वरिष्ठ अधिकारी - बिक्री* (खुदरा/ ल्यूब्स/ प्रत्यक्ष बिक्री/ एलपीजी)	(60000-180000)	30	29	क) बिक्री/ विपणन में विशेषज्ञता के साथ पूर्णकालिक एमबीए या पीजीडीएम और ख) मैकेनिकल/ इलेक्ट्रिकल/ इंस्ट्रुमेंटेशन/ केमिकल/ सिविल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	2
2.11	वरिष्ठ अधिकारी/ सहायक प्रबंधक - गैर-ईंधन व्यवसाय*	(60000-180000)/ (70000-200000)	4	29/32	क) बिक्री/ विपणन/ ऑपरेशंस में विशेषज्ञता के साथ पूर्णकालिक एमबीए या पीजीडीएम और ख) मैकेनिकल/ इलेक्ट्रिकल/ इंस्ट्रुमेंटेशन/ केमिकल/ सिविल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	2/5
2.12	वरिष्ठ अधिकारी-ईवी चार्जिंग स्टेशन व्यवसाय*	(60000-180000)	2	29	क) बिक्री/ विपणन में विशेषज्ञता के साथ पूर्णकालिक एमबीए या पीजीडीएम और ख) मैकेनिकल/ इलेक्ट्रिकल/ इंस्ट्रुमेंटेशन/ केमिकल/ सिविल इंजीनियरिंग में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम	2
2.13	अग्नि एवं सुरक्षा अधिकारी - मुंबई रिफाइनरी	(50000-160000)	2	27	<b>अनिवार्य</b> फायर इंजीनियरिंग या फायर एंड सेफ्टी इंजीनियरिंग में पूर्णकालिक नियमित बीई/	-

					बी.टेक  <b>वांछित</b> इसके अतिरिक्त, केंद्रीय या राज्य विधानों या तकनीकी शिक्षा विभाग या किसी भी राज्य/ भारत सरकार के तकनीकी शिक्षा बोर्ड के तहत शामिल किसी विश्वविद्यालय द्वारा प्रदान किया गया औद्योगिक सुरक्षा में पूर्णकालिक डिप्लोमा या प्रमाणपत्र या कम से कम एक वर्ष की अवधि का डिप्लोमा या क्षेत्रीय श्रम संस्थान या केंद्रीय श्रम संस्थान से स्नातक होना वांछनीय है। मराठी भाषा का पर्याप्त ज्ञान।	
2.14	अग्नि एवं सुरक्षा अधिकारी - विशाख रिफाइनरी	(50000-160000)	6	27	<b>अनिवार्य</b> फायर इंजीनियरिंग या फायर एंड सेफ्टी इंजीनियरिंग में पूर्णकालिक नियमित बीई/ बी.टेक  <b>वांछित</b> इसके अतिरिक्त, केंद्रीय या राज्य विधानों या तकनीकी शिक्षा विभाग या किसी भी राज्य/ भारत सरकार के तकनीकी शिक्षा बोर्ड के तहत शामिल किसी विश्वविद्यालय द्वारा प्रदान किया गया औद्योगिक सुरक्षा में पूर्णकालिक डिप्लोमा या प्रमाणपत्र या कम से कम एक वर्ष की अवधि का डिप्लोमा या क्षेत्रीय श्रम संस्थान या केंद्रीय श्रम संस्थान से स्नातक होना वांछनीय है। तेलुगु भाषा का पर्याप्त ज्ञान।	-
2.15	गुणवत्ता नियंत्रण (क्यूसी) अधिकारी	(50000-160000)	9	30	रसायन विज्ञान में (विश्लेषणात्मक/ भौतिक/ कार्बनिक/ अकार्बनिक) 2 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित एम.एससी.	3
2.16	चार्टर्ड अकाउंटेंट	(50000-160000)	16	27	इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया (आईसीएआई) से योग्य चार्टर्ड अकाउंटेंट (सीए) के साथ-साथ आईसीएआई की अनिवार्य आर्टिकलशिप और सदस्यता पूरी करना।	-
2.17	विधि अधिकारी	(50000-160000)	5	26	स्नातक के बाद विधि में 3 वर्ष का पूर्णकालिक पाठ्यक्रम या 12वीं कक्षा के बाद विधि में 5 वर्ष का पाठ्यक्रम	1
2.18	विधि अधिकारी-मानव संसाधन	(50000-160000)	2	26	स्नातक के बाद विधि में 3 वर्ष का पूर्णकालिक पाठ्यक्रम या 12वीं कक्षा के बाद विधि में 5 वर्ष का पाठ्यक्रम	1
2.19	चिकित्सा अधिकारी	(50000-160000)	4	29	<ul style="list-style-type: none"> <li>किसी मान्यता-प्राप्त सरकारी मेडिकल कॉलेज से पूर्णकालिक एमबीबीएस पाठ्यक्रम (आईएमसी अधिनियम-1956 के अनुसार)।</li> <li>राज्य चिकित्सा परिषद या भारतीय चिकित्सा परिषद में पंजीकरण</li> <li>तीन माह का सर्टिफिकेट कोर्स अर्थात् एएफआईएच (औद्योगिक स्वास्थ्य में एसोसिएट फेलोशिप) या डीआईएच (औद्योगिक स्वास्थ्य में डिप्लोमा) या किसी</li> </ul>	0

					भी मान्यता-प्राप्त सरकारी संस्थान के केंद्रीय श्रम संस्थान (सीएलआई) या क्षेत्रीय श्रम संस्थान (आरएलआई) राष्ट्रीय व्यावसायिक स्वास्थ्य संस्थान (एनआईओएच) से समकक्ष योग्यता	
2.20	महाप्रबंधक (कंपनी सचिव का कार्यालय)	(120000-280000)	1	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>किसी भी विषय में स्नातक के साथ इंस्टीट्यूट ऑफ कंपनी सेक्रेटरीज ऑफ इंडिया (आईसीएसआई) की एसोसिएट/ फेलो सदस्यता</li> <li>चार्टर्ड अकाउंटेंसी/ कॉस्ट अकाउंटेंसी/ विधि जैसी अतिरिक्त योग्यता वांछनीय है</li> </ul>	21
2.21	कल्याण अधिकारी - मुंबई रिफाइनरी	(50000-160000)	1	27	<ul style="list-style-type: none"> <li>महाराष्ट्र राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त सामाजिक विज्ञान में डिग्री। या किसी भी विषय में स्नातक और महाराष्ट्र राज्य सरकार द्वारा मान्यता- प्राप्त सामाजिक विज्ञान में डिप्लोमा।</li> <li>मराठी भाषा का पर्याप्त ज्ञान (पढ़ना/ लिखना/ बोलना)।</li> </ul>	-

सूचना प्रणाली (आईएस) अधिकारी# - निश्चित अवधि अनुबंध (एफटीसी)

क्र.सं.	पद	रिक्त पद	वार्षिक समेकित राशि	अधिकतम आयु (वर्ष)	आवश्यक योग्यताएँ	न्यूनतम अनुभव (वर्ष में)
1	आईटी अवसंरचना प्रबंधन	2	7.80 लाख प्रति वर्ष	29	कंप्यूटर साइंस/ आईटी इंजीनियरिंग के साथ बी.टेक में 4 वर्ष का पूर्णकालिक नियमित इंजीनियरिंग पाठ्यक्रम। या कंप्यूटर एप्लीकेशन (एमसीए)/ डेटा विज्ञान में स्नातकोत्तर	2
2	डेवऑप्स प्रबंधन	1				
3	आईटी सुरक्षा प्रबंधन	1				
4	एप्लीकेशन का विकास	3				
5	गुणवत्ता आश्वासन	1				
6	नेटवर्क एवं संचार	1				
7	एनालिटिक्स	1				

\*कृपया प्रासंगिक अनुभव के पूर्ण वर्षों की संख्या के अनुरूप अधिकतम अनुमेय आयु के लिए नीचे दी गई तालिका देखें।

पद	वेतनमान (रु.)	प्रासंगिक अनुभव के पूर्ण वर्षों की संख्या	अधिकतम अनुमेय आयु (वर्ष)
वरिष्ठ अधिकारी- सीजीडी ऑपरेशन्स एवं रखरखाव/ एलएनजी व्यवसाय/ जैव ईंधन संयंत्र संचालन/ सीबीजी संयंत्र संचालन	60000-180000	3	28
		4	29
		≥5	30
सहायक प्रबंधक - जैव ईंधन संयंत्र संचालन/ सीबीजी संयंत्र संचालन	70000-200000	6	31
		7	32
		≥8	33
वरिष्ठ अधिकारी - बिक्री/ ईवी चार्जिंग स्टेशन व्यवसाय/ गैर-ईंधन व्यवसाय	60000-180000	2	29
		3	30
		≥4	31
सहायक प्रबंधक - गैर-ईंधन व्यवसाय	70000-200000	5	32
		6	33
		≥7	34

# कृपया प्रासंगिक अनुभव के पूर्ण वर्षों की संख्या के अनुरूप अधिकतम अनुमेय आयु के लिए नीचे दी गई तालिका देखें।

पद	वार्षिक समेकित राशि (रुपए/ वार्षिक)	प्रासंगिक अनुभव के पूर्ण वर्षों की संख्या (वर्ष)	अधिकतम अनुमेय आयु (वर्ष)
आईएस अधिकारी (एफटीसी)	7.80 लाख	2	29
		3	30
		≥4	31

**टिप्पणी:** यदि आवेदकों का प्रासंगिक कार्य अनुभव (पूर्ण वर्ष) न्यूनतम निर्धारित प्रासंगिक कार्य अनुभव से अधिक है, तो उपर्युक्त पदों के आवेदकों को अधिकतम 2 वर्ष की छूट दी जाएगी।

आवेदन करने के पात्र उम्मीदवार प्रासंगिक इंजीनियरिंग/ प्रौद्योगिकी विषयों की सूची के लिए नीचे दी गई तालिका देखें।

इंजीनियरिंग कार्य	
मूल विषय	डिग्री प्रमाणपत्र पर उल्लिखित योग्य डिग्री
मकेनिकल	मकेनिकल, मकेनिकल एवं उत्पादन
इलेक्ट्रिकल	इलेक्ट्रिकल, इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक्स
इंस्ट्रुमेंटेशन	इंस्ट्रुमेंटेशन, इंस्ट्रुमेंटेशन एवं और नियंत्रण, इलेक्ट्रॉनिक्स और इंस्ट्रुमेंटेशन, इंस्ट्रुमेंटेशन एवं इलेक्ट्रॉनिक्स
सिविल	सिविल
केमिकल	केमिकल, पेट्रोकेमिकल, पेट्रोलियम रिफाइनिंग एवं पेट्रोकेमिकल, पेट्रोलियम रिफाइनिंग

योग्यता डिग्री में आवश्यक न्यूनतम अंक	
चार्टर्ड एकाउंटेंट	ग्रुप I और ग्रुप II सहित सीए फाइनल परीक्षा में न्यूनतम 50%
विधि अधिकारी	यूआर/ ओबीसीएनसी/ ईडब्ल्यूएस के लिए न्यूनतम 60% अंक और अ.जा./ अ.ज.जा./ पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए 55% अंक
अन्य सभी पद	यूआर/ ओबीसीएनसी/ ईडब्ल्यूएस के लिए न्यूनतम 60% अंक और अ.जा./ अ.ज.जा./ पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए 50% अंक

## 2. कार्य अनुभव

वरिष्ठ अधिकारी-बिक्री पद के लिए उम्मीदवार की उपयुक्तता/ अनुभव और व्यावसायिक आवश्यकता के अनुसार उम्मीदवारों को रिटेल, एलपीजी, प्रत्यक्ष बिक्री, ल्यूब्स में से किसी एक में तैनात किया जा सकता है।

टिप्पणी: नीचे उल्लिखित पदों के लिए जहां अनुभव अनिवार्य है, कार्य अनुभव को केवल योग्यता डिग्री के पूरा होने के बाद ही गिना जाएगा	
पद	कार्य अनुभव
वरिष्ठ अधिकारी - बिक्री (रिटेल)	<p><b>अनुभव:</b> गैस/ पेट्रोलियम/ ल्यूब्स/ एफएमसीजी/ ऑटोमोबाइल/ औद्योगिक/ इंजीनियरिंग-उत्पाद/ पेट्रोकेमिकल उद्योग में बिक्री/ विपणन में कार्यकारी/ प्रबंधकीय भूमिका में एमबीए के बाद न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>एमडीजी दिशानिर्देश के आधार पर निरीक्षण करना और निरीक्षण के दौरान ग्राहक सेवा मानकों की समीक्षा करना</li> <li>पुनर्स्थापन, पुनर्गठन, समय पर पट्टा नवीनीकरण और कार्यों के पंजीकरण के लिए जिम्मेदार</li> <li>डीलरों की कार्यशील पूंजी आवश्यकताओं और लाभप्रदता की समीक्षा करना</li> <li>सभी बकाया और कर घोषणा प्रपत्र एकत्र करना</li> <li>आउटलेट पर स्टॉक की निगरानी करना और उत्पाद की कमी के दौरान पुनःपूर्ति का समन्वय करना</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• मासिक आधार पर उत्पाद के समाप्त होने और उपकरण बंद होने के समय की रिपोर्ट करना</li> <li>• बिक्री क्षेत्र के लिए डीलर पैनल बैठकें आयोजित करना; कार्यवृत्त तैयार करना, सुधारात्मक कार्रवाई का समन्वय करना</li> <li>• डीलरों और डीलरों के लिए प्रशिक्षण आयोजित करना</li> <li>• डीलर सब्सिडी पर नीति लागू करना</li> <li>• पुनर्विक्रेताओं का आवधिक निरीक्षण करना; आवंटन के अनुसार एसकेओ का वितरण सुनिश्चित करना</li> <li>• मुख्यालय में योजना के अनुसार बिक्री संवर्धन गतिविधियाँ निष्पादित करना</li> <li>• अतिरिक्त व्यावसायिक क्षमता का आकलन करने के लिए व्यापार क्षेत्र विश्लेषण और सर्वेक्षण आयोजित करना</li> <li>• रिटेल आउटलेट्स के बाह्य स्वरूप और रख-रखाव के लिए जिम्मेदार</li> <li>• मुख्यालय और व्यापारिक क्षेत्र विश्लेषण के दिशानिर्देशों के आधार पर स्थानीय अभियानों और प्रचारों कर डिजाइन बनाना और निष्पादित करना</li> <li>• समय-समय पर ग्राहक सर्वेक्षण आयोजित करना; व्यवसाय के लिए महत्वपूर्ण उपभोक्ता वर्गों को बुलाना</li> <li>• उपभोक्ता शिकायतों और सुझावों पर ध्यान देना</li> <li>• अंचल में मास्टर अपडेशन के लिए दर और दूरी पर समय पर इनपुट प्रदान करना</li> <li>• उपभोक्ता फोरम के मामलों को देखना; सरकारी पदाधिकारियों के साथ संपर्क बनाए रखना</li> <li>• नए रिटेल आउटलेट्स के लिए एनओसी, सभी खुदरा विकास गतिविधियों के लिए संबंधित अधिकारियों से अनिवार्य अनुमोदन लेना</li> <li>• एमआईएस और सांविधिक रिपोर्ट तैयार करना</li> <li>• कानूनी मामलों के लिए क्षेत्र और पैनल में शामिल वकीलों के साथ समन्वय करना</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी - बिक्री (ल्यूब्स)</p>	<p><b>अनुभव:</b> गैस/ पेट्रोलियम/ ल्यूब्स/ एफएमसीजी/ ऑटोमोबाइल/ औद्योगिक/ इंजीनियरिंग-उत्पाद/ पेट्रोकेमिकल उद्योग में बिक्री/ विपणन में कार्यकारी/ प्रबंधकीय भूमिका में एमबीए के बाद न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <p><b>उपभोक्ता ल्यूब्स बिक्री अधिकारी (आरओ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• बीसीएम और बिक्री समीक्षा में भाग लेना</li> <li>• सीएफए का निरीक्षण करना, सिस्टम में साइकिल काउंट अपडेशन सुनिश्चित करना और समझौते, बीजी, बीमा समाप्ति, दावों की मंजूरी, गुणवत्ता विशिष्टि पूरा न करने वाले उत्पाद की जांच करना।</li> <li>• मौजूदा प्रत्यक्ष ग्राहकों से मिलना</li> <li>• सीएफए ग्राहकों से मिलना और मासिक आवश्यकता के बारे में चर्चा करना</li> <li>• ग्राहक बैठक का आयोजन करना</li> <li>• भुगतान के लिए ग्राहक के साथ अनुवर्ती कार्रवाई करना</li> <li>• ट्रांसपोर्टर के लिए रखे गए पीओ के विरुद्ध ट्रक के लिए ई-एमआरआर तैयार करना</li> <li>• कॉल/मेल के माध्यम से स्थिति के लिए ग्राहक से संपर्क करना, आईपीए दोबारा बनवाना और दोबारा भेजना</li> <li>• उत्पाद उपलब्धता के लिए समन्वय करना</li> <li>• खरीद आदेश प्राप्त करने के बाद जेडीई में डिलीवरी ऑर्डर तैयार करना</li> <li>• ट्रांसपोर्टर के वाहन की व्यवस्था करना और ट्रांसपोर्टर द्वारा उत्पादित प्रत्येक बिल को सत्यापित करना</li> <li>• गुणवत्ता संबंधी मुद्दों पर ध्यान देना (नमूना एकत्र करने के लिए स्थान पर जाना)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• चालानों का खाता बही से मिलान करना</li> <li>• ऑनलाइन बोली लगाना (मूल्य निर्धारण अनुमोदन)</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul> <p><b>बाज़ार ल्यूब्स बिक्री अधिकारी (आरओ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• बीसीएम और बिक्री समीक्षा में भाग लेना</li> <li>• एलडी प्रोत्साहन की गणना करना</li> <li>• बाजार और ग्रेड की आवश्यकता के बारे में फीडबैक लेने के लिए एलडी बैठकें आयोजित करना</li> <li>• बीजी वैधता, समझौते की वैधता की जांच करना, मिलावट से संबंधित कदाचार की जांच करना, एलआईएस - ल्यूब प्रोत्साहन योजना के बारे में सूचित करने के लिए एलडी दौरा आयोजित करना</li> <li>• खुदरा और मैकेनिक बिक्री पर नज़र रखना</li> <li>• उत्पाद, गुणवत्ता, उत्पाद उपलब्धता के बारे में समझाने के लिए एलडी बैठक, मैकेनिक बैठक और रिटेलर बैठक आयोजित करना</li> <li>• रिटेलर का दौरा करना (बिक्री पूछताछ, योजना के बारे में सूचित करना, बाजार की जानकारी प्राप्त करना।)</li> <li>• त्योहार के दौरान बाजार गतिविधियों का संचालन करना</li> <li>• नए एलडी की आवश्यकता का आकलन करें और रिटेल आउटलेट पर जाना और नए एलडी की संभावनाओं के बारे में पूछताछ करना।</li> <li>• नई एलडी चयन प्रक्रिया संचालित करना, दस्तावेजों की जांच करना, एलओआई और अनुवर्ती कार्रवाई करना और नियुक्ति पत्र जारी करना।</li> <li>• नए एलडी के लिए प्रशिक्षण और बाज़ार दौरों के लिए नए डीएसआर से मिलना</li> <li>• सी1 होल्ड जारी करके उसी दिन डिलीवरी सुनिश्चित करना और आपूर्ति के लिए एलडी के साथ समन्वय करना</li> <li>• प्रत्येक माह की बिक्री का पूर्वानुमान लगाना</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी - बिक्री (प्रत्यक्ष बिक्री)</p>	<p><b>अनुभव:</b> गैस/ पेट्रोलियम/ ल्यूब्स/ एफएमसीजी/ ऑटोमोबाइल/ औद्योगिक/ इंजीनियरिंग-उत्पाद/ पेट्रोकेमिकल उद्योग में बिक्री/ विपणन में कार्यकारी/ प्रबंधकीय भूमिका में एमबीए के बाद न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• गुणवत्तापूर्ण ग्राहक कॉल और उचित योजना के माध्यम से ग्राहकों के प्रमुख कर्मियों के साथ सुदृढ़ अंतर-व्यक्तिगत संबंध बनाना।</li> <li>• टूरिंग सर्किट के अनुसार बिक्री क्षेत्र का प्रभावी दौरा करना</li> <li>• नए ग्राहकों से व्यवसाय का अनुरोध करना</li> <li>• मौजूदा ग्राहकों को बनाए रखना और सुदृढ़ करना</li> <li>• बिक्री क्षेत्र के अंतर्गत आने वाले सभी आपूर्ति स्थलों के साथ घनिष्ठ समन्वय सुनिश्चित करना</li> <li>• नए और मौजूदा ग्राहकों के लिए ग्राहकों के परिसर में सुविधाएं बढ़ाना</li> <li>• अचल संपत्तियों का सत्यापन करना</li> <li>• मौजूदा और नए ग्राहकों को दी जाने वाली छूट के लिए विदेश मंत्रालय से संपर्क करना</li> <li>• क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा दिए गए एओपी को पूरा करने का प्रयास करना</li> <li>• लक्षित बाज़ार हिस्सेदारी और लाभप्रदता सुनिश्चित करना</li> <li>• नवनियुक्त अधिकारियों का प्रशिक्षण/ अभ्यास प्रशिक्षण</li> <li>• मूल्य निर्धारण, उत्पाद ज्ञान, साजो-सामान और बाजार बुद्धिमत्ता पर क्षमता निर्माण।</li> <li>• प्रबंधन समितियों और कार्यबलों में भाग लेना</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• लक्षित बिक्री मात्रा और लाभ प्राप्त करने के लिए, उत्पाद और ग्राहक के आधार पर एबीसी विश्लेषण सहित बिक्री क्षेत्र के बाजार प्रोफाइल पर विकास और काम करना।</li> <li>• ए श्रेणी के ग्राहकों के लिए सभी प्रमुख उत्पादों की एचपीसीएल और प्रतिस्पर्धी की लैंडिंग लागत को विकसित करना और उस पर काम करना</li> <li>• बकाया की समय पर वसूली सुनिश्चित करने के लिए ग्राहकों के साथ प्रभावी समन्वय करना</li> <li>• ऊर्जा परिवर्तन और पर्यावरण के अनुकूल ईंधन की शुरूआत के मद्देनजर परीक्षणों के माध्यम से नए उत्पादों को पेश करने की संभावनाओं का पता लगाना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी - बिक्री (एलपीजी)</p>	<p><b>अनुभव:</b> गैस/ पेट्रोलियम/ ल्यूब्स/ एफएमसीजी/ ऑटोमोबाइल/ औद्योगिक/ इंजीनियरिंग-उत्पाद/ पेट्रोकेमिकल उद्योग में बिक्री/ विपणन में कार्यकारी/ प्रबंधकीय भूमिका में एमबीए के बाद न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• एलपीजी वितरणों का निरीक्षण करना</li> <li>• इंडेंट, खाली सिलेंडर, बैकलॉग, बिक्री रिपोर्ट, स्टॉक रिपोर्ट, ईजी गैस उपयोग और कैशलेस लेनदेन की निगरानी करना</li> <li>• वितरक और बिक्री प्रदर्शन गतिविधियों की निगरानी और समीक्षा करना (जैसे नियमित घरेलू बिक्री, गैर-घरेलू बिक्री, थोक बिक्री, नए ग्राहक, डबल बोतल ग्राहक, संबद्ध रिटेल व्यापार बिक्री आदि)</li> <li>• नई डिस्ट्रीब्यूटरशिप कमीशनिंग के संबंध में समन्वय, निगरानी और मार्गदर्शन करना</li> <li>• वितरक और एफएसएम के लिए प्रशिक्षण और प्रोत्साहन कार्यक्रम /बैठकें आयोजित करना</li> <li>• पीएमयूवाई, एलपीजी पंचायत गतिविधियों और उपभोक्ता जागरूकता कार्यक्रम जैसी सरकारी पहलों का समन्वय और संचालन करना</li> <li>• सभी सरकारी एजेंसियों, ओएमसी अधिकारियों आदि के साथ समन्वय करना</li> <li>• गैर-घरेलू ग्राहकों को नए व्यवसाय के बारे में बार-बार बताना और उत्पाद की आपूर्ति सुनिश्चित करना</li> <li>• ग्राहक शिकायतों, वितरक मुद्दों/ प्रश्नों, दुर्घटना मामलों, अदालती मामलों, आरटीआई और सोशल मीडिया के साथ समन्वय करना</li> <li>• मासिक एमआईएस रिपोर्ट/ बीसीएम पीपीटी/ बिक्री समीक्षा/ मुख्यालय/ अंचल आदि द्वारा आवश्यक डेटा तैयार करना।</li> <li>• प्रबंधन समितियों और कार्यबलों में भाग लेना</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपे जाने पर अतिरिक्त जिम्मेदारी लेना</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी – नगर गैस ऑपरेशन्स एवं रखरखाव</p>	<p><b>अनुभव:</b> नगर गैस वितरण उद्योग में प्रबंधकीय भूमिका में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• सभी सीएनजी स्टेशनों की बिक्री रीडिंग लेना और उन्हें दैनिक आधार पर बिक्री रजिस्टर में दर्ज करना;</li> <li>• दैनिक बिक्री रिपोर्ट तैयार करना जिसे दैनिक आधार पर मुख्यालय को साझा किया जाएगा।</li> <li>• सभी सीएनजी डॉटर बूस्टर स्टेशनों पर मासिक डिस्पेंसर रीडिंग और इलेक्ट्रिकल सब-मीटर का सत्यापन करना।</li> <li>• सीएनजी मांग के आधार पर संबंधित कंप्रेसर पर स्विच करना/ बदलना और मोबाइल कैस्केड में सीमा के भीतर सीएनजी प्रवाह को नियंत्रित करने के लिए संबंधित व्यक्ति के साथ समन्वय करना।</li> <li>• स्टेशनों की हाउसकीपिंग और साफ-सफाई का ध्यान रखना।</li> <li>• आवक खेपों, सामग्री जारी करने और गोदाम में सामग्री के संरक्षण आदि की जाँच करना।</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• सुचारू संचालन एवं रखरखाव के लिए आवश्यकता पड़ने पर विक्रेताओं के साथ समन्वय करना।</li> <li>• किसी भी अनियमितता/ कमी आदि के लिए संबंधित व्यक्ति से प्राप्तियों के दौरान नकदी की जांच और गिनती/ मिलान करना।</li> <li>• सुनिश्चित करना कि एकत्रित नकदी एचपीसीएल बैंक खाते में जमा कर दी गई है।</li> <li>• पाइपलाइन असंतुलन की गणना करना और खाई की क्षमता के आधार पर दैनिक आरएलएनजी मात्रा नामांकित करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधियाँ करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी/ सहायक प्रबंधक - गैर-ईंधन व्यवसाय</p>	<p><b>अनुभव:</b> एफएमसीजी उद्योग में बिक्री/ विपणन में कार्यकारी/ प्रबंधकीय भूमिका में एमबीए के बाद न्यूनतम 2/5 वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• नए बिक्री अवसरों की पहचान करना, उपभोक्ता प्राथमिकताओं और बाजार के रुझान को समझने के लिए बाजार अनुसंधान और विश्लेषण करना।</li> <li>• निर्दिष्ट प्रांतों या क्षेत्रों के लिए बिक्री रणनीतियां विकसित और कार्यान्वित करना, जिसमें प्रमुख खातों की पहचान करना और ग्राहक संबंध विकसित करना शामिल है।</li> <li>• बिक्री योजनाएं और रणनीतियां विकसित करना जो कंपनी के लक्ष्यों और उद्देश्यों के अनुरूप हों, और योजनाओं का समय पर निष्पादन सुनिश्चित करना।</li> <li>• प्रभावी योजना, ग्राहक जुड़ाव और संबंध निर्माण के माध्यम से मासिक, तिमाही और वार्षिक बिक्री लक्ष्य प्राप्त करना।</li> <li>• लक्ष्य के विरुद्ध प्रदर्शन की निगरानी करना और सुधार के क्षेत्रों की पहचान करने के लिए नियमित बिक्री रिपोर्ट तैयार करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी - ईवी चार्जिंग स्टेशन व्यवसाय</p>	<p><b>अनुभव:</b> ऑटोमोबाइल/ ईवी उद्योग में बिक्री/ विपणन में कार्यकारी/ प्रबंधकीय भूमिका में एमबीए के बाद न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ईवी चार्जिंग स्टेशन परियोजनाओं के विकास की शुरुआत से अंत तक निगरानी करना, यह सुनिश्चित करते हुए कि उन्हें समय पर, बजट के भीतर और आवश्यक गुणवत्ता मानकों के अनुरूप वितरित किया जाएगा।</li> <li>• ईवी व्यवसाय क्षेत्र को विकसित करने के अवसरों की पहचान करना और उनका अनुसरण करना, जैसे साझेदारी विकसित करना और नए बाजारों में विस्तार करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी - एलएनजी व्यवसाय</p>	<p><b>अनुभव:</b> गैस/ सीजीडी/ आरएलबीएनजी/ एलएनजी में परियोजनाओं/ ओएंडएम/ बिक्री/ विपणन में कार्यकारी/ प्रबंधकीय भूमिका के रूप में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• एलएनजी स्टेशन निर्माण की स्थापना के लिए समन्वय करना, जिसमें साइट चयन, व्यवहार्यता अध्ययन, सांविधिक अनुमोदन तथा ठेकेदारों, विक्रेताओं और विनियामक अधिकारियों जैसे विभिन्न हितधारकों के साथ समन्वय करना शामिल है।</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• सीएनजी स्टेशन परियोजनाओं की निगरानी करना, बजट बनाना।</li> <li>• एलएनजी स्टेशनों के संचालन और रखरखाव के लिए अनुबंध को अंतिम रूप देना, जिसमें लोडिंग/अनलोडिंग, वितरण, बॉयल ऑफ गैस उत्पादन एवं प्रबंधन, एलएनजी भंडारण टैंक, पंप, वेपोराइज़र, वीएफडी, विद्युत प्रणाली, नियंत्रण प्रणाली और अग्निशमन प्रणाली जैसे निगरानी उपकरण और सिस्टम शामिल हैं।</li> <li>• एलएनजी स्टेशनों की तकनीकी लेखापरीक्षा और निरीक्षण के लिए ठेकेदारों/सलाहकारों को नियुक्त करना।</li> <li>• एलएनजी प्रौद्योगिकी, कोड और मानकों और विनियामक आवश्यकताओं में नवीनतम विकास और रुझानों के साथ अद्यतित रहना और उन्हें एलएनजी स्टेशनों के डिजाइन और निर्माण में शामिल करना।</li> <li>• यह सुनिश्चित करने के लिए हितधारकों के साथ सहयोग करना कि एलएनजी स्टेशन उनकी परिचालन, सुरक्षा और पर्यावरणीय आवश्यकताओं को पूरा करता है।</li> <li>• सभी प्रासंगिक स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण नियमों और मानकों का अनुपालन सुनिश्चित करना।</li> <li>• ग्राहकों, प्रबंधन और नियामक अधिकारियों के लिए तकनीकी रिपोर्ट, प्रस्ताव और प्रस्तुतियाँ तैयार करना और प्रस्तुत करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी/ सहायक प्रबंधक - जैव ईंधन संयंत्र संचालन</p>	<p><b>अनुभव:</b> डिस्टिलरी/ केमिकल प्रोसेस/ पेट्रोकेमिकल संयंत्र/ पेट्रोलियम रिफाइनरी/ कृषि रसायन उद्योग में संयंत्र संचालन प्रबंधन में कार्यकारी/प्रबंधकीय भूमिका में न्यूनतम 3/6 वर्ष का अनुभव</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• यह सुनिश्चित करते हुए कि उत्पादन लक्ष्य, गुणवत्ता मानकों और सुरक्षा नियमों को पूरा किया गया है, 2जी जैव ईंधन उत्पादन संयंत्र के दिन-प्रतिदिन के संचालन की देखरेख और प्रबंधन करना।</li> <li>• सुचारू संचालन और संसाधनों का कुशल उपयोग सुनिश्चित करने के लिए रखरखाव, इंजीनियरिंग, खरीद और लॉजिस्टिक्स जैसे विभिन्न विभागों के साथ समन्वय करना।</li> <li>• जैव ईंधन उत्पादन, भंडारण और वितरण के लिए मानक संचालन प्रक्रियाओं (एसओपी) को लागू और निगरानी करना, तथा संयंत्र के प्रदर्शन को अनुकूलित करने के लिए उनमें लगातार सुधार करना।</li> <li>• फ्रीडस्टॉक की खरीद, परिवहन और ग्राहकों तक जैव ईंधन की डिलीवरी सहित जैव ईंधन आपूर्ति श्रृंखला का प्रबंधन करना।</li> <li>• जैव ईंधन उत्पादन और वितरण से संबंधित सभी प्रासंगिक नियमों, परमिटों और लाइसेंसेसों का अनुपालन सुनिश्चित करना, और आवश्यक रिकॉर्ड और दस्तावेज़ीकरण बनाए रखना।</li> <li>• फ्रीडस्टॉक खपत, ऊर्जा उत्पादन और संयंत्र दक्षता सहित उत्पादन डेटा की निगरानी और विश्लेषण करना, और प्रदर्शन मेट्रिक्स और रुझानों पर रिपोर्ट तैयार करना।</li> <li>• प्रचालन संबंधी समस्याओं का निवारण और समाधान करना, और संयंत्र की विश्वसनीयता और दक्षता में सुधार के लिए सुधारात्मक और निवारक उपायों को लागू करना।</li> <li>• उपकरण और रखरखाव लॉग को बनाए रखना और अद्यतन करना, और उपकरणों के समय पर रखरखाव और मरम्मत के लिए रखरखाव टीम के साथ समन्वय करना।</li> <li>• फ्रीडस्टॉक, रसायन और अन्य आपूर्ति की सूची प्रबंधित करना, और सुनिश्चित करना कि उत्पादन मांगों को पूरा करने के लिए पर्याप्त स्टॉक स्तर बनाए रखा जाए।</li> <li>• संयंत्र ऑपरेटरों और तकनीशियनों को प्रशिक्षित और सुपरवाइज करना, और सुनिश्चित करना कि वे सभी सुरक्षा प्रोटोकॉल और मानक संचालन प्रक्रियाओं का पालन करें।</li> <li>• प्रक्रिया में सुधार, लागत बचत और राजस्व सृजन के अवसरों की पहचान करना और इन पहलों को लागू करने के लिए प्रबंधन के साथ सहयोग करना।</li> <li>• नए ग्राहक संबंध विकसित करने और जैव ईंधन के लिए ग्राहक आधार का विस्तार करने के लिए बिक्री और विपणन टीम के साथ सहयोग करना।</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• फीडस्टॉक विकल्प, प्रोसेसिंग प्रौद्योगिकियों और बाजार के रुझान सहित जैव ईंधन में नवीनतम रुझानों और विकास के साथ अद्यतित रहना।</li> <li>• सुनिश्चित करना कि सभी संयंत्र ऑपरेशन पर्यावरण नियमों और स्थिरता मानकों का पालन करते हैं, जिसमें अपशिष्ट कटौती और ऊर्जा दक्षता उपाय शामिल हैं।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधियाँ करना।</li> </ul>
<p>वरिष्ठ अधिकारी/ सहायक प्रबंधक - सीबीजी संयंत्र संचालन</p>	<p><b>अनुभव:</b> डिस्टिलरी/ बायोगैस/ उर्वरक विनिर्माण/ कृषि रसायन उद्योग में संयंत्र/ संचालन प्रबंधन में कार्यकारी/ प्रबंधकीय भूमिका में न्यूनतम 3/6 वर्ष का अनुभव</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• यह सुनिश्चित करते हुए कि उत्पादन लक्ष्य, गुणवत्ता मानकों और सुरक्षा नियमों को पूरा किया गया है, कंप्रेस्ड बायोगैस (सीबीजी) उत्पादन संयंत्र के दिन-प्रतिदिन के ऑपरेशन की देखरेख और प्रबंधन करना।</li> <li>• सुचारू संचालन और संसाधनों का कुशल उपयोग सुनिश्चित करने के लिए रखरखाव, इंजीनियरिंग, खरीद और लॉजिस्टिक्स जैसे विभिन्न विभागों के साथ समन्वय करना।</li> <li>• सीबीजी उत्पादन, भंडारण और वितरण के लिए मानक संचालन प्रक्रियाओं (एसओपी) को लागू और मॉनिटर करना, और संयंत्र के प्रदर्शन को अनुकूल बनाने के लिए उनमें लगातार सुधार करना।</li> <li>• सीबीजी आपूर्ति श्रृंखला का प्रबंधन करना, जिसमें फीडस्टॉक की खरीद, परिवहन और ग्राहकों तक सीबीजी की डिलीवरी शामिल है।</li> <li>• सीबीजी उत्पादन और वितरण से संबंधित सभी प्रासंगिक नियमों, परमितों और लाइसेंसेसों का अनुपालन सुनिश्चित करना, और आवश्यक रिकॉर्ड और दस्तावेज़ीकरण बनाए रखना।</li> <li>• निगरानी और विश्लेषण करना, और प्रदर्शन मेट्रिक्स और रुझानों पर रिपोर्ट तैयार करना।</li> <li>• प्रचालन संबंधी समस्याओं का निवारण और समाधान करना, और संयंत्र की विश्वसनीयता और दक्षता में सुधार के लिए सुधारात्मक और निवारक उपायों को लागू करना।</li> <li>• उपकरण और रखरखाव लॉग को बनाए रखना और अद्यतन करना, और उपकरणों के समय पर रखरखाव और मरम्मत के लिए रखरखाव टीम के साथ समन्वय करना।</li> <li>• फीडस्टॉक, रसायन और अन्य आपूर्ति की सूची प्रबंधित करना, और सुनिश्चित करना कि उत्पादन मांगों को पूरा करने के लिए पर्याप्त स्टॉक स्तर बनाए रखा जाए।</li> <li>• संयंत्र संचालकों और तकनीशियनों को प्रशिक्षित और पर्यवेक्षण करना, और सुनिश्चित करना कि वे सभी सुरक्षा प्रोटोकॉल और मानक संचालन प्रक्रियाओं का पालन करें।</li> <li>• प्रक्रिया में सुधार, लागत बचत और राजस्व सृजन के अवसरों की पहचान करना और इन पहलों को लागू करने के लिए प्रबंधन के साथ सहयोग करना।</li> <li>• नए ग्राहक संबंध विकसित करने और सीबीजी के लिए ग्राहक आधार का विस्तार करने के लिए बिक्री और विपणन टीम के साथ सहयोग करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधियाँ करना।</li> </ul>
<p>महाप्रबंधक (कंपनी सचिव का कार्यालय)</p>	<p><b>अनुभव:</b> कंपनी अधिनियम, नियमों और विनियमों, एससीआरए, सेबी, एमआरटीपी, फेमा अधिनियम, सूची आवश्यकताओं, ज्ञापन और संस्था की बहिर्नियमावली की समझ और ज्ञान के साथ 21 वर्ष का कार्य अनुभव जिसमें योग्यता के बाद कंपनी सचिवीय में कम से कम 19 वर्षों का प्रासंगिक कार्य अनुभव प्राप्त किया हो।</p> <p>इस उद्देश्य के लिए योग्यता के बाद का कार्य अनुभव भारतीय कंपनी सचिव संस्थान की सदस्यता प्राप्त करने की तारीख से गिना जाएगा।</p>

उम्मीदवारों को पब्लिक इश्यू/ राइट्स इश्यू/ बोनस इश्यू/ स्प्लिट/ शेयरों और प्रमाणपत्रों के आवंटन/ शेयरों की सूची बनाने/ लाभांश भुगतान, शेयर ट्रांसफर, डीमैट आदि के संबंध में शेयर ट्रांसफर एजेंटों की निगरानी गतिविधियों की प्रक्रिया, प्रक्रियाओं और औपचारिकताओं का ज्ञान होना चाहिए।

**भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:**

कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:

- कंपनी के कॉर्पोरेट प्रशासन और अन्य सांविधिक और कानूनी अनुपालन से संबंधित मामलों को सुनिश्चित करना।
- सभी कार्यों में पारदर्शिता सुनिश्चित करने के लिए निगमित शासन मानदंडों की स्थापना और कार्यान्वयन करना।
- शेयरों को जारी करने, उनके हस्तांतरण, ट्रांसमिशन आदि से संबंधित मामलों में समय पर अनुपालन सुनिश्चित करना और कंपनी अधिनियम 2013 के तहत निर्धारित शेयरधारिता और अन्य सांविधिक रिकॉर्ड से संबंधित रिकॉर्ड का अद्यतन रखरखाव सुनिश्चित करना।
- आवधिक और समय पर बोर्ड बैठकें, समिति बैठकें, वार्षिक आम बैठकें आयोजित करना और ऐसी बैठकों से पहले और बाद की सभी औपचारिकताओं का संचालन करना।
- कॉर्पोरेट दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करना, कॉर्पोरेट नोटिस और पत्राचार पर ध्यान देना, बाहरी पार्टियों के साथ लेनदेन में संगठन का प्रतिनिधित्व करना।
- सूचीबद्ध विनियमों और डीपीई दिशानिर्देशों के साथ पठित कंपनी अधिनियम के तहत सचिवीय लेखापरीक्षा और निगमित शासन लेखापरीक्षा कराना।
- संगठन की सहायक कंपनियों के सचिवीय कार्यों की निगरानी करना।
- निवेशक संबंध विभाग से संबंधित कानूनी मुद्दों जैसे ट्रांसमिशन, स्थानांतरण, धोखाधड़ी, आदि को देखना।
- ट्रेडिंग विंडो बंद करने को कवर करते हुए अंतरंग व्यापार की निगरानी करना।
- कंपनी सचिवों की एक टीम का नेतृत्व करना।

गुणवत्ता नियंत्रण अधिकारी

**अनुभव:**

परीक्षण/ विश्लेषण/ आरएंडडी/ गुणवत्ता नियंत्रण आदि पर रासायनिक परीक्षण प्रयोगशाला में योग्यता के बाद न्यूनतम तीन (3) वर्ष का प्रासंगिक अनुभव। पेट्रोलियम उत्पादों के परीक्षण में प्रासंगिक अनुभव (ईंधन, ल्यूब, ग्रीस आदि) एक अतिरिक्त लाभ होगा। उपर्युक्त के अलावा, उम्मीदवार को प्रासंगिक आईएस, एएसटीएम, आईएसओ और आईपी परीक्षण विधियों और उत्पाद मानकों से परिचित होना चाहिए।

**भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:**

1. अधिकारी को पेट्रोलियम कच्चे माल, प्रक्रिया सामग्री और तैयार माल की गुणवत्ता का मूल्यांकन करने और गुणवत्ता नियंत्रण प्रयोगशाला में स्थापित मानकों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए प्रचलित राष्ट्रीय/ अंतर्राष्ट्रीय मानकों के अनुसार विभिन्न वैज्ञानिक विश्लेषण करना होगा। अधिकारी को प्रयोगशाला की गुणवत्ता प्रणाली को बनाए रखने, प्रयोगशाला प्रशासनिक कर्तव्यों को संभालने, पेट्रोलियम गुणवत्ता नियंत्रण प्रयोगशालाओं में गतिविधियों को पूरा करने और हितधारकों के साथ अच्छे ग्राहक संबंध को बढ़ावा देने की भी आवश्यकता होगी।

2. कार्यों की सांकेतिक सूची, जिसमें निम्नलिखित शामिल है, लेकिन यह इन्हीं तक सीमित नहीं है:

- पेट्रोलियम और पेट्रोलियम उत्पाद के परीक्षण के लिए बीआईएस/ आईपी/ आईएसओ/ एएसटीएम परीक्षण विधियों और विनिर्देशों की जानकारी होना और विनिर्देश आवश्यकताओं के अनुसार विमानन/ गैर-विमानन पेट्रोलियम ईंधन/ जैव-ईंधन/ लूब्रिकेंट्स (तैयार/ प्रयुक्त)/ ग्रीस और एडिटिव्स नमूने का परीक्षण और राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय परीक्षण विधियों और विशिष्टताओं के अनुसार ल्यूब्स पैकेजिंग सामग्री परीक्षण आदि और परीक्षण रिपोर्टें जारी करना।
- तैयार उत्पादों और कच्चे माल के गुणवत्ता प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना।
- मैनुअल और स्वचालित प्रयोगशाला उपकरणों के कार्य सुनिश्चित करना, उनके एएमसी के निवारक और खराबा होने पर रखरखाव और प्रोसेसिंग का रिकॉर्ड रखना।

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• हाइड्रोमीटर/ थर्मामीटर/ प्रेशर गेज, विस्कोमीटर आदि का सत्यापन/ अंशांकन, प्रमाण-पत्र तैयार करना और प्रयोगशाला उपकरणों (आंतरिक/ बाह्य) का अंशांकन और अंशांकन अनुसूची बनाए रखना।</li> <li>• परीक्षण विधियों के अनुसार रासायनिक परीक्षण के लिए प्रयोगशाला रिजेंट्स को तैयार करना।</li> <li>• प्रयोगशाला में प्रयोगशाला उपकरणों, रसायन और ग्लासवेयर की मांग-सूची का स्टॉक-कार्ड रखना और न्यूनतम मांग-सूची स्तर (एमआईएल) के आधार पर समय-समय पर उनकी पुनः पूर्ति करना।</li> <li>• स्थिर और मोबाइल प्रयोगशालाओं पर हर समय उत्कृष्ट स्तर की सुरक्षा, रखरखाव और हाउसकीपिंग रखना।</li> <li>• प्रयोगशाला गतिविधियों पर एमआईएस डेटा तैयार करना और उसे नियंत्रण अधिकारियों को प्रस्तुत करना।</li> <li>• पेट्रोलियम रिफाइनरी/ पेट्रोलियम/ थोक ईंधन टर्मिनलों/ विमानन ईंधन टर्मिनलों/ ल्यूब और ग्रीस संयंत्र प्रचालन के साथ इंटरफेस, जिसमें सिंथेटिक ल्यूब संयंत्र संचालन/ ईंधन/ ल्यूब/ भंडारण/ पाइप लाइनों/ टैंकरों/ टैंक वैगनों/ सड़क टैंकरों रिटेल आउटलेट्स पर भंडारण/ वितरण, जल और अपशिष्ट जल गुणवत्ता प्रबंधन द्वारा परिवहन से संबंधित गुणवत्ता आश्वासन पहलू शामिल हैं। गुणवत्ता आश्वासन के लिए तकनीकी सेवाएँ आदि प्रदान करना।</li> <li>• प्रयोगशाला में उचित गुणवत्ता प्रबंधन प्रणालियों अर्थात् एनएबीएल/ आईएसओ/ डीजीसीए/ डीजीएक्यूए आदि की संकल्पना बनाना और कार्यान्वयन करना।</li> <li>• प्रक्रिया/ उत्पादन/ विभिन्न कार्यों में तकनीकी सहायता प्रदान करने में समस्या निवारण करना।</li> <li>• समय-समय पर जारी डीजीसीए, डीजीएक्यूए, डीजी शिपिंग और एमओपीएनजी के दिशानिर्देशों का पालन करना।</li> <li>• प्रयोगशालाओं से परीक्षण डेटा के प्रतिनिधित्व के लिए सांख्यिकीय तकनीक का विकास करना। गुणवत्ता डेटा का परीक्षण और विश्लेषण करके सक्रिय समाधान की सुविधा प्रदान करना।</li> <li>• हितधारकों को गुणवत्ता संबंधी प्रशिक्षण देना।</li> </ul>
--	--

<p>विधि अधिकारी</p>	<p><b>अनुभव:</b>  उम्मीदवार के पास प्रैक्टिसिंग अधिवक्ता के रूप में न्यूनतम एक वर्ष का प्रासंगिक अनुभव या किसी प्रतिष्ठित विधि फर्म या कंपनी के विधि विभाग में काम करने का अनुभव होना चाहिए। किसी कंपनी में प्रासंगिक कार्य अनुभव को एलएल.बी की योग्यता के बाद गिना जाएगा और वकालत करने या किसी विधि फर्म में काम करने के लिए, उक्त अनुभव को बार काउंसिल ऑफ इंडिया में नामांकन के बाद गिना जाएगा। अनुभव मुख्यतः अनुबंधों की व्याख्या पर सलाह प्रदान करने, कानूनी रणनीति तैयार करने, मुकदमेबाजी, मध्यस्थता और सुलह मामलों को संभालने, समझौतों/अनुबंधों का मसौदा तैयार करने, न्यायालय/ मध्यस्थ/ सुलहकर्ता के समक्ष दाखिल करने के लिए दलीलों का मसौदा तैयार करने, वकील को ब्रीफिंग आदि करने से संबंधित होना चाहिए। प्रासंगिक अनुभव इसमें संविधान, प्रक्रियात्मक कानून, पेट्रोलियम कानून, साक्ष्य अधिनियम, भारतीय अनुबंध अधिनियम, माल की बिक्री अधिनियम, विशिष्ट राहत अधिनियम, संपत्ति हस्तांतरण अधिनियम, बौद्धिक संपदा कानून, मध्यस्थता और सुलह अधिनियम, पर्यावरण कानून, आर्थिक और वाणिज्यिक कानून जैसे आईबीसी, प्रतिस्पर्धा अधिनियम, उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम आदि की जानकारी शामिल होनी चाहिए। उम्मीदवारों के पास हिंदी और अंग्रेजी दोनों भाषाओं में उत्कृष्ट लिखित/ मौखिक संचार कौशल होना चाहिए। अंग्रेजी और हिंदी के अलावा किसी एक या अधिक अनुसूचित भाषा (संविधान के अनुसार) में पढ़ने और लिखने में प्रवीणता को प्राथमिकता दी जाती है।</p> <p>इसके अलावा, उम्मीदवारों को कंप्यूटर का जानकार होना चाहिए और एमएस-वर्ड और पावरपॉइंट का अच्छा ज्ञान होना चाहिए।</p> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b>  दलीलों, समझौतों, विभिन्न कार्यों और दस्तावेजों का मसौदा तैयार करना और उन्हें अंतिम रूप देना तथा सभी कानूनी मामलों में योगदान देना। मामले दायर करने और बचाव के लिए रणनीति तैयार करना। ठोस कानूनी राय/ सलाह प्रदान करना और प्रश्नों का तुरंत उत्तर देना। अधिवक्ताओं को ब्रीफ करना। यह सुनिश्चित करना कि सभी मामले समय-सीमा के भीतर दायर/ बचाव किए जाएं तथा सभी दलीलों और दस्तावेज समय पर जमा किए जाएं। डोमेन कौशल में सुधार करना और टीम के सदस्यों के साथ ज्ञान और जानकारी साझा करना। कानूनी मुद्दों में हाल के रुझानों पर अद्यतन जानकारी रखना। मध्यस्थता/ सुलह मामलों को देखना, शीर्षक दस्तावेजों को सत्यापित करना, समीक्षा और प्रशिक्षण आयोजित करना।</p>
---------------------	---

	<p><b>टिप्पणी:</b> उम्मीदवारों को उस संगठन से एक अनुभव प्रमाण-पत्र जमा करना आवश्यक है जिसमें वे काम कर रहे हैं/ थे। प्रैक्टिसिंग वकील के मामले में, प्रमाण-पत्र राज्य बार काउंसिल या किसी वरिष्ठ वकील या लॉ फर्म से होना चाहिए, जिसके साथ बार काउंसिल में नामांकन प्रमाण-पत्र की एक प्रति भी होनी चाहिए। बार काउंसिल के साथ पंजीकरण की तारीख और/या रोजगार में शामिल होने की तारीख, जैसा भी लागू हो, से केवल पूर्णकालिक कार्य अनुभव पर विचार किया जाएगा। एलएलबी/एलएलएम कार्यक्रम (या किसी अन्य पूर्णकालिक अध्ययन) की निरंतरता के दौरान इंटरशिप को अनुभव के रूप में नहीं माना जाएगा।</p>
<p>विधि अधिकारी - मानव संसाधन</p>	<p><b>अनुभव:</b> उम्मीदवार के पास प्रैक्टिसिंग अधिवक्ता के रूप में न्यूनतम एक वर्ष का प्रासंगिक अनुभव या किसी प्रतिष्ठित विधि फर्म या किसी कंपनी के विधि विभाग में एक वर्ष का कार्य अनुभव होना चाहिए। वकालत करने वाले अधिवक्ताओं के लिए, उक्त अनुभव को बार काउंसिल में नामांकन के बाद एलएलबी की योग्यता के बाद गिना जाएगा। प्रासंगिक अनुभव मुख्यतः व्याख्या या कानूनी रणनीति तैयार करने, मुकदमेबाजी और मध्यस्थता मामलों को संभालने, औद्योगिक विवादों, सुलह, समझौतों/अनुबंधों का मसौदा तैयार करने, न्यायालय/ मध्यस्थ के समक्ष दाखिल करने के लिए दलीलों का मसौदा तैयार करने, वकील को ब्रीफिंग आदि से संबंधित कानूनी मुद्दों पर सलाह प्रदान करने से संबंधित होना चाहिए। इसमें विभिन्न श्रम कानूनों, भारतीय अनुबंध अधिनियम, भवन और अन्य निर्माण श्रमिक अधिनियम, संपत्ति हस्तांतरण अधिनियम, बौद्धिक संपदा कानून, उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम आदि को पर्याप्त रूप से शामिल किया जाना चाहिए। श्रम कानूनों, औद्योगिक विवादों, विभागीय पूछताछ से निपटने में प्रासंगिक अनुभव वांछित है और एक लाभ होगा। उम्मीदवारों के पास हिंदी और अंग्रेजी दोनों भाषाओं में उत्कृष्ट लिखित/ मौखिक संचार कौशल होना चाहिए। अंग्रेजी और हिंदी के अलावा किसी एक या अधिक अनुसूचित भाषा (संविधान के अनुसार) में पढ़ने और लिखने में प्रवीणता को प्राथमिकता दी जाती है।</p> <p><b>टिप्पणी:</b> उम्मीदवारों को उस संगठन से एक अनुभव प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है जिसमें वे काम कर रहे हैं/ थे। प्रैक्टिसिंग वकील के मामले में, प्रमाण-पत्र राज्य बार काउंसिल या किसी वरिष्ठ वकील या विधि फर्म से होना चाहिए, जिसके साथ बार काउंसिल में नामांकन प्रमाण-पत्र की एक प्रति भी होनी चाहिए। बार काउंसिल के साथ पंजीकरण की तारीख और/या रोजगार में शामिल होने की तारीख, जैसा भी लागू हो, से केवल पूर्णकालिक कार्य अनुभव पर विचार किया जाएगा। एलएलबी कार्यक्रम (या किसी अन्य पूर्णकालिक अध्ययन) की निरंतरता के दौरान इंटरशिप को अनुभव के रूप में नहीं माना जाएगा।</p>
<p><b>आईएस अधिकारी (नियत अवधि अनुबंध)</b></p>	
<p>आईटी अवसंरचना प्रबंधन</p>	<p><b>अनुभव:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• पावरशेल, यूनिक्स शेल्स, पर्ल, पायथन आदि में उत्कृष्ट स्क्रिप्टिंग कौशल।</li> <li>• डीसी निगरानी और प्रबंधन टूल जैसे एन्सिबल, पपेट, शेफ, ओपनडीसीआईएम, कैक्टि, नागियोस आदि के साथ अवधारणाएं, ढांचागत और परिचालन अनुभव।</li> <li>• ईएलके, ओपनसर्च, डायनाट्रेस, ग्राफाना आदि जैसे लॉग प्रबंधन और एनालिटिक्स टूल का ज्ञान।</li> <li>• कंटेनरों और कंटेनर ऑर्किस्ट्रेशन टूल चलाने और प्रबंधन में विशेषज्ञता</li> <li>• एस3 अनुरूप ऑब्जेक्ट आधारित भंडारण सहित सॉफ्टवेयर परिभाषित भंडारण तकनीकों को चलाने और प्रबंधित करने में विशेषज्ञता।</li> </ul> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• व्यावसायिक लाभ के लिए आईटी का लाभ उठाना।</li> <li>• सुचारू प्रचालन के लिए प्रणाली और प्रक्रियाएं बनाना।</li> <li>• उचित प्रौद्योगिकी समाधानों का मूल्यांकन करना, योजना एवं खरीद, परिचालन और उन्हें सेवामुक्त करना।</li> <li>• प्रासंगिक अनुबंध का प्रबंधन करना।</li> <li>• अनुपालन और नियंत्रण सुनिश्चित करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>डेवऑप्स प्रबंधन</p>	<p><b>अनुभव:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• पावरशेल, यूनिक्स शेल्स पर्ल, पायथन आदि में उत्कृष्ट स्क्रिप्टिंग कौशल।</li> <li>• ईएलके, ओपनसर्च, डायनाट्रेस आदि जैसे लॉग प्रबंधन और एनालिटिक्स टूल का ज्ञान।</li> <li>• विभिन्न उपकरणों का उपयोग करके डेवऑप्स सीआई (सतत एकीकरण) और सीडी (सतत डिलीवरी) को लागू करने का अनुभव।</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• गिटलैब, जेनकिंस, मावेन, एनसिबल आदि जैसे उपकरणों को स्थापित करने और प्रबंधित करने का व्यावहारिक अनुभव।</li> </ul> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• व्यावसायिक लाभ के लिए आईटी का लाभ उठाना।</li> <li>• सुचारू संचालन के लिए प्रणाली और प्रक्रियाएं बनाना।</li> <li>• उचित प्रौद्योगिकी समाधानों का मूल्यांकन करना, योजना और खरीद, परिचालन और उन्हें सेवामुक्त करना।</li> <li>• प्रासंगिक अनुबंध का प्रबंधन करना।</li> <li>• अनुपालन और नियंत्रण सुनिश्चित करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
आईटी सुरक्षा प्रबंधन	<p><b>अनुभव:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• फ़ायरवॉल, आईपीएस, एपीटी, ईमेल सुरक्षा, वेब सुरक्षा, एसओसी उपकरण, एसआईईएम/एसओएआर, सार्वजनिक-निजी क्लाउड इत्यादि जैसी आधुनिक आईटी सुरक्षा प्रौद्योगिकियों में विशेषज्ञता।</li> <li>• खतरे से निपटने का अनुभव</li> <li>• फोरेंसिक करने का अनुभव</li> <li>• वेब एप्लीकेशन सुरक्षा में विशेषज्ञता</li> <li>• विभिन्न ओटी प्रोटोकॉल और ओटी सुरक्षा में विशेषज्ञता</li> <li>• एसओसी ऑपरेशन का अनुभव।</li> </ul> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• व्यावसायिक लाभ के लिए आईटी का लाभ उठाना।</li> <li>• सुचारू संचालन के लिए प्रणाली और प्रक्रियाएं बनाना।</li> <li>• उचित प्रौद्योगिकी समाधानों का मूल्यांकन, योजना और खरीद, प्रचालन और उन्हें सेवामुक्त करना।</li> <li>• प्रासंगिक अनुबंध का प्रबंधन करना।</li> <li>• अनुपालन और नियंत्रण सुनिश्चित करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
एप्लीकेशन का विकास	<p><b>अनुभव:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• चुस्त विकास प्रथाओं, स्केलेबल, लचीला, सुरक्षित कोडिंग प्रथाओं, शिथिल युग्मित/क्लाउड-नेटिव सिस्टम (जैसे एपीआई आधारित), एपीआई गेटवे आदि के निर्माण का अनुभव।</li> <li>• स्प्रिंग बूट, स्प्रिंग क्लाउड फ्रेमवर्क, एंगुलर जैसे जावास्क्रिप्ट आधारित फ्रेमवर्क का उपयोग करके वेब एप्लीकेशन विकास में दक्षता।</li> <li>• एपीआई प्रबंधक का उपयोग करके एपीआई जीवनचक्र प्रबंधन में कुशलता</li> <li>• आरडीबीएमएस के साथ-साथ एनओएसक्यूएल डेटाबेस का उपयोग करने का अनुभव आवश्यक है।</li> </ul> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• व्यावसायिक लाभ के लिए आईटी का लाभ उठाना।</li> <li>• सुचारू संचालन के लिए प्रणाली और प्रक्रियाएं बनाना।</li> <li>• उचित प्रौद्योगिकी समाधानों का मूल्यांकन, योजना और खरीद, प्रचालन और उन्हें सेवामुक्त करना।</li> <li>• प्रासंगिक अनुबंध का प्रबंधन करना।</li> <li>• अनुपालन और नियंत्रण सुनिश्चित करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>

<p>गुणवत्ता आश्वासन (आईटी)</p>	<p><b>अनुभव:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>एप्लिकेशन परीक्षण फ्रेमवर्क: जावा सेलेनियम, सेलेनियम ग्रिड, एक्लिप्स आईडीई, मावेन, टेस्टएनजे, जूनिट, कुकुम्बर, एक्सटेंट रिपोर्ट का उपयोग करके कार्यात्मक, सुरक्षा, विकास और उत्पादन संचालन टीमों जैसे विभिन्न हितधारकों के इनपुट के आधार पर एप्लिकेशन परीक्षण फ्रेमवर्क चलाने में विशेषज्ञता।</li> <li>सैप के लिए क्यूए इंटरप्राइज आद्योपांत परीक्षण उपकरण: कार्यात्मक और गैर-कार्यात्मक परीक्षण, ट्राइसेंटिस टोस्का आदि जैसे टूल का उपयोग करके सैप पतले/मोटे क्लाइंट एप्लीकेशनों का परीक्षण। एपीआई/ इंटरफ़ेस, जीयूआई, ब्राउज़र अनुरूपता और मोबाइल एप्लिकेशन परीक्षण।</li> <li>एप्लिकेशन प्रदर्शन और एपीआई परीक्षण: जेएमटर, पोस्टमैन का उपयोग करके एप्लिकेशन प्रदर्शन परीक्षण करना। एपीआई, वेब सेवा, माइक्रो सेवाएं, एलडीएपी, डेटाबेस प्रदर्शन परीक्षण और दावे के आधार पर प्रदर्शन मापदंड पर रिपोर्ट तैयार करना। एपीआई परीक्षण (सोप/रेस्ट)।</li> <li>एप्लिकेशन कोड समीक्षा और रिपोर्टिंग: बग, कमजोरियां और कोड का पता लगाना, सोनारक्यूब आदि जैसे उपकरणों का उपयोग करके विकास टीम के साथ समन्वय में रिपोर्टिंग और सुधार करना।</li> <li>क्यूए/ क्यूसी उपकरण सीआई/ सीडी प्लेटफार्मों के साथ एकीकरण और समस्या निवारण: जेनकिंस सीआई/ सीडी, गिटलिब, बग निगरानी प्रणाली के साथ फ्रेमवर्क और प्रौद्योगिकी एकीकरण का परीक्षण करना।</li> </ul> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>व्यावसायिक लाभ के लिए आईटी का लाभ उठाना।</li> <li>सुचारू संचालन के लिए प्रणाली और प्रक्रियाएं बनाना।</li> <li>उचित प्रौद्योगिकी समाधानों का मूल्यांकन, योजना और खरीद, प्रचालन और उन्हें सेवामुक्त करना।</li> <li>प्रासंगिक अनुबंध का प्रबंधन करना।</li> <li>अनुपालन और नियंत्रण सुनिश्चित करना।</li> <li>पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>नेटवर्क एवं संचार</p>	<p><b>अनुभव:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>विभिन्न ओईएम और विशेष रूप से सिस्को के राउटर और स्विच कॉन्फिगरेशन का कार्यसाधक ज्ञान</li> <li>लैन प्रबंधन, लैन समस्या निवारण, वीलैन प्रबंधन का कार्यसाधक ज्ञान।</li> <li>नेटवर्क निगरानी टूल्स और उसके प्रबंधन का कार्यसाधक ज्ञान</li> <li>वायरलेस प्रौद्योगिकी और प्रबंधन का बुनियादी ज्ञान वांछनीय है।</li> <li>यूसीवीसी डोमेन, वीओआइपी टेलीफोनी का बुनियादी ज्ञान वांछनीय है।</li> <li>एसटीपी, ओएसपीएफ, बीजीपी आदि जैसे स्विचिंग और रूटिंग प्रोटोकॉल की जानकारी और कार्य अनुभव होना चाहिए।</li> <li>आईपीएसईसी की जानकारी होनी चाहिए।</li> </ul> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>व्यावसायिक लाभ के लिए आईटी का लाभ उठाना।</li> <li>सुचारू संचालन के लिए प्रणाली और प्रक्रियाएं बनाना।</li> <li>उचित प्रौद्योगिकी समाधानों का मूल्यांकन, योजना और खरीद, प्रचालन और उन्हें सेवामुक्त करना।</li> <li>प्रासंगिक अनुबंध का प्रबंधन करना।</li> <li>अनुपालन और नियंत्रण सुनिश्चित करना।</li> <li>पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
<p>एनालिटिक्स</p>	<p><b>अनुभव:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ईटीएल/ ईएलटी और बीआई उपकरण (मुख्यतः टिब्को सूट)</li> <li>आर, एसक्यूएल, पायथन, जावा का ज्ञान,</li> <li>डेटा वैज्ञानिक या डेटा विश्लेषक के रूप में सिद्ध अनुभव।</li> <li>बड़े डेटा प्रबंधन</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ऑपरेशन अनुसंधान। उत्कृष्ट गणित कौशल - सांख्यिकी, बीजगणित।</li> <li>• मशीन संबंधी ज्ञान।</li> </ul> <p><b>भूमिकाएं और उत्तरदायित्व:</b> कार्य की जिम्मेदारियों में निम्नलिखित शामिल होंगे, लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं होंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• व्यावसायिक लाभ के लिए आईटी का लाभ उठाना।</li> <li>• सुचारू संचालन के लिए प्रणाली और प्रक्रियाएं बनाना।</li> <li>• उचित प्रौद्योगिकी समाधानों का मूल्यांकन, योजना और खरीद, प्रचालन और उन्हें सेवामुक्त करना।</li> <li>• प्रासंगिक अनुबंध का प्रबंधन करना।</li> <li>• अनुपालन और नियंत्रण सुनिश्चित करना।</li> <li>• पर्यवेक्षक द्वारा सौंपी गई कोई अन्य गतिविधि करना।</li> </ul>
--	--

### 3. शॉर्टलिस्टिंग और चयन प्रक्रिया

- क. चयन प्रक्रिया में विभिन्न शॉर्टलिस्टिंग और चयन टूल जैसे कंप्यूटर आधारित टेस्ट, ग्रुप टास्क, व्यक्तिगत साक्षात्कार, मूट कोर्ट (केवल विधि अधिकारियों के लिए) आदि शामिल होंगे, जिन्हें पद की आवश्यकता के आधार पर प्रशासित किया जाएगा।
- ख. अपेक्षित पात्रता मानदंडों को पूरा करने का दावा करने वाले सभी उम्मीदवारों को कंप्यूटर आधारित टेस्ट के लिए बुलाया जाएगा।
- ग. कंप्यूटर आधारित टेस्ट (जब लागू हो) में वस्तुनिष्ठ प्रश्न (विधि अधिकारियों/ विधि अधिकारियों-एचआर के लिए व्यक्तिपरक भी) शामिल होंगे और इसमें दो भाग होंगे।
- i. **सामान्य योग्यता** में अंग्रेजी भाषा, मात्रात्मक योग्यता परीक्षण और बौद्धिक क्षमता परीक्षण (तार्किक तर्क और डेटा व्याख्या) शामिल है।
  - ii. **तकनीकी/ व्यावसायिक ज्ञान** जिसमें लागू पद के लिए आवश्यक योग्यता डिग्री/ शैक्षणिक पृष्ठभूमि से संबंधित प्रश्न शामिल हों।
- घ. योग्यता और पूर्व निर्धारित अनुपात के क्रम में कंप्यूटर आधारित टेस्ट (जब लागू हो) में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को कुछ पदों के लिए सहायक दस्तावेज अपलोड करने की सलाह दी जाएगी।
- ङ. आवेदन की आधार जांच, अपलोड किए गए दस्तावेज और कंप्यूटर आधारित टेस्ट में श्रेणी-वार और अनुशासन-वार मेरिट सूची के आधार पर चुने गए उम्मीदवारों को ग्रुप टास्क और/या व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।
- च. आगे की चयन प्रक्रिया पर विचार करने के लिए उम्मीदवारों को प्रत्येक लागू चयन प्रक्रिया चरण अर्थात् कंप्यूटर आधारित टेस्ट, ग्रुप टास्क और व्यक्तिगत साक्षात्कार में न्यूनतम योग्यता अंक प्राप्त करने होंगे।
- छ. सभी लागू चरणों में अर्हता प्राप्त करने वाले सभी उम्मीदवारों के लिए एक श्रेणी और अनुशासन-वार मेरिट सूची तैयार की जाएगी। कंप्यूटर आधारित टेस्ट + ग्रुप टास्क + मूट कोर्ट (केवल विधि अधिकारियों के लिए) + व्यक्तिगत और(या) तकनीकी साक्षात्कार + कार्य अनुभव (जहां भी लागू हो) और नियुक्ति की पेशकश श्रेणी और अनुशासन-वार उपलब्ध रिक्तियों के अनुसार होगी।

**टिप्पणी:** कंप्यूटर आधारित टेस्ट के लिए पाठ्यक्रम, शॉर्टलिस्टिंग पद्धति (यदि लागू हो), चयन प्रक्रिया से संबंधित विवरण चयन प्रक्रिया शुरू होने से पहले हमारी वेबसाइट पर अपलोड किए जाएंगे।

#### 4. परिलब्धियां

वेतनमान*	कंपनी की लागत (सीटीसी) लगभग
50000-160000	16.98 लाख रुपए
60000-180000	20.37 लाख रुपए
70000-200000	24.61 लाख रुपए
120000-280000	46.51 लाख रुपए

\* उम्मीदवार को न्यूनतम वेतनमान पर रखा जाएगा।

टिप्पणी: - उल्लिखित सीटीसी की गणना वेतन ग्रेड के न्यूनतम आधार स्तर पर की गई है और इसमें आधार वेतन, सेवानिवृत्ति लाभ, महंगाई भत्ता, एचआरए और कैफेटरिया भत्ता शामिल है तथा इसमें कार्य-निष्पादन संबंधी वेतन (अधिकतम पर गणना) भी शामिल है, जो कई कारकों पर निर्भर है और कॉर्पोरेशन की नीति के अनुसार देय है। कृपया यह नोट करें कि सेवानिवृत्ति लाभ उस समय प्रचलित कॉर्पोरेशन नीति के अनुसार अलग होने/ सेवानिवृत्ति पर स्वीकार्य हैं। सीटीसी मेट्रो शहरों में तैनात उम्मीदवारों के लिए है और अन्य स्थानों के लिए भिन्न हो सकती है।

#### 5. रोजगार-पूर्व चिकित्सा परीक्षा

उपर्युक्त पदों पर नियुक्ति कंपनी द्वारा पद के लिए निर्धारित मानकों के अनुसार उम्मीदवार के चिकित्सकीय रूप से फिट होने के अधीन होगी। शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को एचपीसीएल नामांकित/ पैनल में शामिल अस्पतालों में अपनी रोजगार-पूर्व चिकित्सा जांच करानी होगी। एचपीसीएल के मुख्य चिकित्सा सलाहकार द्वारा मेडिकल फिटनेस पर निर्णय अंतिम और उम्मीदवार पर बाध्यकारी होगा। मेडिकल जांच के लिए भेजेने का अभिप्राय अंतिम चयन नहीं है।

रोजगार-पूर्व चिकित्सा परीक्षा मानक एचपीसीएल कॉर्पोरेट वेबसाइट [www.hindustanpetroleum.com /careers](http://www.hindustanpetroleum.com/careers) पर उपलब्ध है। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन भरना शुरू करने से पहले यह सुनिश्चित कर लें कि वे एचपीसीएल के रोजगार-पूर्व चिकित्सा परीक्षा मानकों के अनुसार चिकित्सकीय रूप से योग्य हैं।

#### 6. प्लेसमेंट/ तैनाती

तैनाती/ असाइनमेंट देश में किसी भी स्थान पर कॉर्पोरेशन के किसी भी एसबीयू/ डिवीजन/ विभाग में हो सकता है और उसके बाद की सेवाएं कॉर्पोरेशन की आवश्यकता के अनुसार हस्तांतरणीय होंगी। इन पदों में शिफ्ट ड्यूटी में काम करना शामिल हो सकता है। चयनित उम्मीदवारों को भारत सरकार की किसी भी सहायक कंपनी/ संयुक्त उद्यम या किसी भी विभाग में तैनात/ असाइन किया जा सकता है।

#### 7. परिवीक्षा एवं प्रतिधारण

**परिवीक्षा:** चयनित अधिकारी शामिल होने की तारीख से एक वर्ष के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे। परिवीक्षा अवधि के सफलतापूर्वक पूरा होने पर, कंपनी की नीति के अनुसार अधिकारी की पुष्टि पर विचार किया जाएगा।

**प्रतिधारण राशि (केवल 50000-160000 के वेतनमान के लिए लागू):** 50000-160000 वेतनमान वाले अधिकारियों के लिए परिवीक्षा अवधि के दौरान पहले छह महीनों के लिए कुल परिलब्धियों से प्रति माह 5000/- रुपए की कटौती की जाएगी। अधिकारियों की पुष्टि के बाद ही रकम वापस की जाएगी। यदि कर्मचारी कॉर्पोरेशन छोड़ देता है या पुष्टिकरण से पहले सेवा समाप्त कर देता है तो प्रतिधारण राशि जब्त कर ली जाएगी।

#### 8. आरक्षण, रियायतें और छूट

क. अ.जा., अ.ज.जा., ओबीसीएनसी, ईडब्ल्यूएस और पीडब्ल्यूबीडी (बेंचमार्क दिव्यांगजन - 40% या उससे अधिक की दिव्यांगता की डिग्री के साथ) के लिए पदों का आरक्षण सरकारी निर्देशों के अनुसार है। आरक्षण सांविधिक दिशानिर्देशों और आर.के. सभरवाल बनाम पंजाब राज्य मामले पर माननीय सर्वोच्च न्यायालय के निर्णय के अनुसार है। कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग ने दिनांक 02.07.1997 के का.ज्ञा. सं. 36012/2/96-स्था (आरक्षण) के माध्यम से रिक्ति आधारित रोस्टर को पद आधारित रोस्टर से बदल दिया गया है। नीचे दिए गए आरक्षण पर मौजूदा श्रेणी-वार कैडर संख्या, संबंधित श्रेणियों में अधिकता/ कमी और विज्ञापित रिक्तियों को ध्यान में रखते हुए विचार किया गया है।

श्रेणी-वार रिक्ति वितरण नीचे दिया गया है।

वेतनमान (रु.)	अ.जा.	अ.ज.जा.	ओबीसीएनसी	ईडब्ल्यूएस	यूआर
50000-160000	29	16	61	21	88
60000-180000	9	8	5	4	18
120000-280000	-	-	-	-	1

आईएस अधिकारियों (एफटीसी) के लिए श्रेणी-वार रिक्ति वितरण नीचे दिया गया है:

वार्षिक समेकित राशि (रुपए/ वार्षिक)	अ.जा.	अ.ज.जा.	ओबीसीएनसी	ईडब्ल्यूएस	यूआर
7.80 लाख	1	0	2	1	6

**टिप्पणी:** क. वेतनमान (60000-180000/ 70000-200000) में अधिसूचित पदों के लिए, अर्थात् 2.8, 2.9 और 2.11, पद की उपयुक्तता के आधार पर, उम्मीदवारों को वेतनमान 60000-180000 या 70000-200000 में शामिल किया जा सकता है तथा कैडर की संख्या के आधार पर उस ग्रेड में लागू आरक्षण लागू किया जाएगा।

ख. अ.जा./ अ.ज.जा./ ओबीसीएनसी/ ईडब्ल्यूएस के रूप में आरक्षण चाहने वाले उम्मीदवारों को भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति के लिए निर्दिष्ट प्राधिकारी से निर्धारित प्रोफार्मा (प्रारूप एचपीसीएल वेबसाइट से डाउनलोड किया जा सकता है) में एक प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा, जिसमें स्पष्ट रूप से उम्मीदवार की जाति का उल्लेख किया गया हो, वह अधिनियम/आदेश जिसके तहत जाति को अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसीएनसी के रूप में मान्यता दी गई है और उम्मीदवार आमतौर पर किस गांव/शहर का निवासी है। उन्हें यह भी सुनिश्चित करना होगा कि उनकी जाति/ समुदाय का नाम और उनके जाति/ समुदाय प्रमाणपत्र में उसकी वर्तनी ठीक वैसी ही होनी चाहिए जैसी केंद्र सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित सूचियों में उल्लिखित है (ओबीसीएनसी श्रेणी के लिए भारत सरकार द्वारा केंद्रीय सूची में ओबीसी जातियों के रूप में मान्यता-प्राप्त जातियों की सूची <http://www.ncbc.nic.in> साइट पर उपलब्ध है, अ.ज.जा. वर्ग के लिए प्रत्येक राज्य के लिए जातियों की सूची साइट [www.ncst.nic.in](http://www.ncst.nic.in) पर उपलब्ध है और अ.जा. वर्ग के लिए प्रत्येक राज्य की जातियों की सूची साइट <http://www.socialjustice.nic.in> पर उपलब्ध है)। जाति के नाम में किसी भी प्रकार की भिन्नता वाला प्रमाणपत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा। इसके अलावा, ओबीसी प्रमाणपत्र में यह भी स्पष्ट रूप से दर्शाया जाना चाहिए कि उम्मीदवार केंद्र सरकार के तहत पदों और सेवाओं पर आवेदन करने के लिए भारत सरकार द्वारा परिभाषित क्रीमी लेयर से संबंधित नहीं है।

ग. किसी उम्मीदवार का ओबीसी दावा उस राज्य (या राज्य के हिस्से) के संबंध में निर्धारित किया जाएगा, जहां से उसके पिता मूल रूप से संबंधित हैं। इसलिए, कोई उम्मीदवार जो एक राज्य (या राज्य के हिस्से) से दूसरे राज्य में स्थानांतरित हो गया है, उसे एक ओबीसी प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा, जो उसे उस राज्य से उसके पिता के ओबीसी प्रमाण-पत्र के आधार पर जारी किया जाना चाहिए, जहां वह (पिता) मूलतः का है।

घ. कोई व्यक्ति जो पीडब्ल्यूबीडी आरक्षण के छूट मानकों का लाभ उठाना चाहता है, उसे आरपीडब्ल्यूबीडी अधिनियम, 2016 में निर्धारित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। इसके अलावा, अधिसूचना सं.: 38-16/2020-डीडी-III-दिनांक 04/01/2021 के अनुसार सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय द्वारा पदों/विषयों की सूची जिसमें पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवार इस भर्ती अभियान के लिए आवेदन करने के लिए पात्र हैं, रिक्तियों के विरुद्ध दी गई है। इन रिक्तियों में नियुक्ति का प्रस्ताव पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों को कार्य, स्थान, जोखिम, तनाव और अन्य तथ्यों के कर्तव्यों और जिम्मेदारियों की प्रकृति पर विचार करने के बाद की जाएगी, यह भी विचार किया जाएगा कि स्थिति द्वारा उम्मीदवार की उचित दक्षता और स्वास्थ्य की संभावित गिरावट के बिना पद के कर्तव्यों के निष्पादन को प्रभावित करने की संभावना नहीं है। अंतिम नियुक्ति चिह्नित पद के जॉब प्रोफाइल के संबंध में उम्मीदवार की मेडिकल फिटनेस पर आधारित होगी।

ड. ईडब्ल्यूएस श्रेणी के तहत आरक्षण का लाभ प्राप्त करने के लिए आय और संपत्ति प्रमाण-पत्र वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए मान्य होगा और वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए आय और संपत्ति सत्यापन के आधार पर तैयार किया जाना चाहिए। उक्त प्रमाण-पत्र में जाति का नाम स्पष्ट रूप से अंकित होना चाहिए। जाति का नाम जैसे "जनरल/ सामान्य आदि" पर्याप्त नहीं होगा। प्रमाणपत्र पर आवेदक का फोटो विधिवत चिपकाया जाना चाहिए, जारीकर्ता प्राधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित और मुहर लगाई जानी चाहिए। ऐसे उम्मीदवारों को साक्षात्कार के समय (यदि साक्षात्कार के लिए बुलाया जाता है) 'आय और संपत्ति प्रमाणपत्र' प्रस्तुत करना होगा। उक्त तिथि के बाद 'आय एवं संपत्ति प्रमाणपत्र' प्रस्तुत करने के लिए समय बढ़ाने के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा। यदि उम्मीदवार साक्षात्कार के समय इसे प्रस्तुत करने में विफल रहते हैं, तो उन्हें साक्षात्कार में उपस्थित होने की

अनुमति नहीं दी जाएगी। इसके अलावा, सामान्य श्रेणी के तहत साक्षात्कार के लिए उनके अनुरोध पर भी विचार नहीं किया जाएगा।

च. अधिकतम आयु सीमा में अ.जा. और अ.ज.जा. के लिए 5 वर्ष, ओबीसीएनसी के लिए 3 वर्ष, पीडब्ल्यूबीडी (यूआर) के लिए 10 वर्ष, पीडब्ल्यूबीडी (ओबीसीएनसी) के लिए 13 वर्ष और पीडब्ल्यूबीडी (एससी/एसटी) उम्मीदवारों के लिए 15 वर्ष की छूट दी गई है।

छ. 01.01.1980 और 31.12.1989 के बीच जन्म और कश्मीर में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए अधिकतम आयु सीमा में 5 वर्ष की छूट दी गई है।

ज. सशस्त्र बलों में न्यूनतम 5 वर्ष की सेवा प्रदान करने और भारत सरकार द्वारा निर्धारित अन्य शर्तों को पूरा करने के अधीन भूतपूर्व सैनिकों और कमीशन अधिकारियों (ईसीओ/ एसएससीओ सहित) के लिए अधिकतम आयु में 5 वर्ष की छूट लागू है।

झ. आवेदकों की अधिकतम ऊपरी आयु सभी संभावित आयु छूट सहित 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

ञ. जो ओबीसी उम्मीदवार "क्रीमी लेयर" से संबंधित हैं, वे ओबीसीएनसी उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य रियायत के पात्र नहीं हैं और ऐसे उम्मीदवारों को अपनी श्रेणी अनारक्षित (यूआर) के रूप में दर्शानी होगी।

ट. इसके अलावा ओबीसीएनसी उम्मीदवारों को डीओपीटी के दिनांक 08.09.1993 के ज्ञापन सं. 36012/22/ 93-विस्तार(एससीटी) के अनुसार व्यक्तिगत साक्षात्कार के समय एक स्व-वचनपत्र, यदि कहा जाता है, देना होगा जिसमें यह दर्शाता जाएगा कि वे ओबीसी नॉन क्रीमी लेयर से संबंधित हैं।

ठ. अ.जा., अ.ज.जा., ओबीसी-एनसी, पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए मूल्यांकन/चयन, कंप्यूटर आधारित टेस्ट, ग्रुप टास्क, व्यक्तिगत साक्षात्कार और कुल मिलाकर (टेस्ट, ग्रुप टास्क और व्यक्तिगत साक्षात्कार, जो भी लागू हो) में छूट वाले मानक लागू होंगे।

ड. यदि अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी-एनसी/पीडब्ल्यूबीडी प्रमाण-पत्र अंग्रेजी/हिंदी के अलावा किसी अन्य भाषा में जारी किया गया है, तो उम्मीदवारों को अंग्रेजी या हिंदी में स्वयं प्रमाणित अनुवादित प्रति जमा करनी होगी।

**ढ. एक बार ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने के बाद श्रेणी (यूआर/ईडब्ल्यूएस/अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी-एनसी//पीडब्ल्यूबीडी) में परिवर्तन के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा और तदनुसार लागू रियायत/छूट को बढ़ाया नहीं जाएगा।**

ण. इसके अलावा, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय की दिनांक 29/07/2015 की अधिसूचना सं.: 16-15/2010 डीडी.111 के अनुसार, पदों/विषयों की सूची जिसमें पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवार इस भर्ती अभियान के लिए आवेदन करने के लिए पात्र हैं, नीचे दी गई है।

पद	पीडब्ल्यूबीडी पात्रता
मकेनिकल	एलवी.डी.एचएच.ओए. बीए.ओएल. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसडी (एम). एसएलडी. एमआई.एमडी (उपर्युक्त संयोजनों में से कोई भी)
इलेक्ट्रिकल	डी. एचएच. ओएल. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी.एसएलडी.एमआई.एमडी (उपर्युक्त संयोजनों में से कोई भी)
इंस्ट्रुमेंटेशन	डी. एचएच. ओएल. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी.एसडी(एम). एसएलडी. एमआई.एमडी (उपर्युक्त संयोजनों में से कोई भी)
सिविल	एलवी.डी.एचएच.ओए. बीए.ओएल. बीएल. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. एमडी (उपर्युक्त संयोजनों में से कोई भी)
केमिकल	एचएच. ओए. सीपी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई.एमडी (उपर्युक्त संयोजनों में से कोई भी)
गुणवत्ता नियंत्रण	एल.वी. डी. एचएच. ओए. ओएल. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसडी(एम). एसएलडी. एमआई. एमडी (उपर्युक्त संयोजनों में से कोई भी)
विधि अधिकारी/ विधि अधिकारी - मानव संसाधन	एलवी. एचएच. ओए. बीए. बी. बीएलओए. बीएलए. ओएएल. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. मैडी. एमडी (उपर्युक्त संयोजनों में से कोई भी)
सूचना प्रणाली	डी. एचएच. ओए. बीए. ओएल, ओएल. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. बीएल. एसडी(एम). एसएलडी. एमआई. एमडी (उपर्युक्त संयोजनों में से कोई भी)

चार्टर्ड अकाउंटेंट	बी. एलवी. डी. एचएच. ओए. बीए. ओएल. बीएल. ओएएल. बीएलओए. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. मैडी. एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
बिक्री अधिकारी	एलवी.डी. एचएच. ओए. बीए. ओएल. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
सीजीडी प्रचालन एवं रखरखाव	एचएच. ओए. ओएल. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
गैर-ईंधन व्यवसाय	एलवी.डी. एचएच. ओए. बीए. ओएल. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
ईवी चार्जिंग स्टेशन व्यवसाय	एलवी. डी. एचएच. ओए. बीए. ओएल. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
एलएनजी व्यवसाय	एलवी. डी. एचएच. ओए. बीए. ओएल. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
जैव ईंधन संयंत्र संचालन	एचएच. ओए. ओएल. सीपी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
सीबीजी संचालन	एचएच. ओए. ओएल. सीपी. डीडब्ल्यू. एएवी. एसएलडी. एमआई. एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
चिकित्सा अधिकारी	ओए. ओएल. बीएल. एलसी, डीडब्ल्यू. एएवी, एसएलडी, एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
कल्याण अधिकारी - एमआर	बी. एलवी. डी. एचएच. ओए. बीए. ओएल. ओएएल. सीपी. एलसी. डीडब्ल्यू. एएवी. एमडीवाई. एसडी(एम). एसएलडी, एमआई, एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)
महाप्रबंधक (कंपनी सचिव का कार्यालय)	बी, एलवी, डी, एचएच, ओए, बीए, ओएल, बीएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी, एमडी (उपरोक्त संयोजनों में से कोई भी)

**प्रयुक्त संक्षिप्ताक्षर:** बी= दृष्टिहीन, डी=बधिर, एलवी=कम दृष्टि, एचएच=सुनने में कठिनाई, ओए=एक बाजू, ओएल= एक पैर, बीए=दोनों बाजू, बीएल=दोनों पैर, ओएएल=एक बाजू और एक पैर, बीएलओए=दोनों पैर और एक बाजू, बीएलए=दोनों पैर बाजू, सीपी=मस्तिष्क पक्षाघात, एलसी=कुष्ठ रोग उपचारित, डीडब्ल्यू= बौनापन, एएवी=एसिड अटैक पीड़ित, एसडी(एम)= ऑटिज्म स्पेक्ट्रम डिसऑर्डर (एम= हल्का, एमओडी= मध्यम), एसएलडी = विशिष्ट सीखने की अक्षमता, एमआई = मानसिक बीमारी, एमडीवाई = मस्कुलर डिस्ट्रोफी, एमडी = बहु दिव्यांगता।

पी. इंजीनियरिंग पदों के लिए (क्र.सं. 2.1 से 2.5): जिन प्रशिक्षुओं ने एचपीसीएल में प्रशिक्षुता प्रशिक्षण की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, उन्हें भर्ती मानदंडों में छूट दी जाएगी। इस तरह की छूट दो चरणों में दी जाएगी अर्थात् (i) उम्मीदवार (ग्रेजुएट अपरेंटिस प्रशिक्षु) की पात्रता की गणना करते समय आयु में छूट (अधितम 1 वर्ष तक) उस अवधि की सीमा तक, जिसके लिए संबंधित आवेदक ग्रेजुएट अपरेंटिस है। प्रशिक्षु ने एचपीसीएल के किसी भी प्रतिष्ठान में स्नातक प्रशिक्षुता प्रशिक्षण प्राप्त किया हो, जो एक वर्ष से अधिक न हो और (ii) कुल सीबीटी अंकों का अतिरिक्त 5%, जो प्रशिक्षु कंप्यूटर आधारित टेस्ट (सीबीटी) में प्राप्त करता है, और ऐसे अनुग्रह अंकों की गणना के साथ की जाती है। चयन के अगले चरण के लिए उम्मीदवारों की शॉर्टलिस्टिंग के उद्देश्य से सीबीटी परीक्षा में उम्मीदवारों द्वारा प्राप्त अंक।

## 9. आवेदन प्रक्रिया

- ऑनलाइन आवेदन 18 अगस्त 2023 को 0900 बजे से 18 सितंबर 2023 को 2359 बजे तक स्वीकार किए जाएंगे।
- उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे विस्तृत विज्ञापन पढ़ने के बाद केवल [www.hindustanpetroleum.com](http://www.hindustanpetroleum.com) करियर → करंट ओपनिंग पर ऑनलाइन आवेदन करें। आवेदन का कोई अन्य साधन/ मोड स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- अधूरे/गलत विवरण वाले या निर्धारित प्रारूप में नहीं होने वाले आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।
- ऑनलाइन आवेदन में प्रदान की गई ईमेल आईडी/मोबाइल नंबर कम से कम एक वर्ष के लिए वैध रहना चाहिए। उम्मीदवारों को अपने नाम से बनाई गई उचित ई-मेल आईडी का उपयोग करना चाहिए। छद्म/नकली ईमेल आईडी वाले आवेदन पर कानून के तहत उचित कार्रवाई की जाएगी।

- ड. प्रस्तुत किए गए ऑनलाइन फॉर्म में दिए गए सभी विवरणों को अंतिम माना जाएगा और किसी भी तरह के बदलाव पर विचार नहीं किया जाएगा।
- च. किसी भी कारण से उम्मीदवारों से आवेदन शुल्क, जो कोई भी हो, के साथ पूरा आवेदन जमा नहीं करने की स्थिति में, उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। इस पर आगे कोई पत्राचार/विचार नहीं किया जाएगा।
- छ. उम्मीदवारों को एचपीसीएल द्वारा कहे गए अनुसार निर्धारित समय के भीतर शॉर्टलिस्टिंग/चयन प्रक्रिया के दौरान पात्रता के दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करने होंगे। आवेदन-पत्र में दिए गए डेटा से नाम, योग्यता, दस्तावेजों के अन्य मानदंडों में किसी भी तरह की गड़बड़ी किसी भी स्तर पर अयोग्यता का कारण बनेगी।
- ज. विभिन्न पदों के लिए सीबीटी/ साक्षात्कार एक ही दिन/ सभी पदों के लिए अलग-अलग स्थानों पर आयोजित किए जा सकते हैं।
- झ. सीबीटी/ साक्षात्कार के लिए स्थान/ तिथि में बदलाव के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

## 10. आवेदन शुल्क

- क. आवेदन शुल्क सभी पदों पर लागू है।
- ख. अ.जा., अ.ज.जा. और पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों को आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट दी गई है।
- ग. यूआर, ओबीसीएनसी और ईडब्ल्यूएस उम्मीदवारों को ₹1180/- + भुगतान गेटवे शुल्क यदि कोई हो, की अप्रतिदेय राशि (आवेदन शुल्क ₹1000/- + जीएसटी @ 18% अर्थात् ₹180/- + भुगतान गेटवे शुल्क, यदि लागू हो) का भुगतान करना होगा।
- घ. भुगतान का प्रकार: डेबिट/ क्रेडिट कार्ड/ यूपीआई/ नेट बैंकिंग: ऑनलाइन आवेदन शुल्क का भुगतान करने पर, शुल्क की सफल प्राप्ति पर भुगतान की स्थिति स्वचालित रूप से "आपका लेनदेन सफलतापूर्वक पूरा हो गया है" में बदल जाएगी।
- ड. सभी उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि भुगतान की स्थिति "पूर्ण" है क्योंकि किसी अन्य भुगतान स्थिति के मामले में लेनदेन को "अधूरा" माना जाएगा। एक बार भुगतान हो जाने के बाद, उम्मीदवारों को भुगतान की रसीद का प्रिंट लेना होगा और भविष्य के संदर्भ के लिए इसे संभाल कर रखना होगा।
- च. ऊपर उल्लिखित के अलावा भुगतान का कोई अन्य तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- छ. एक बार भुगतान किया गया आवेदन शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा। साथ ही, चार्जबैक का दावा किसी भी कारण से नहीं किया जा सकता है।
- ज. भुगतान किया जा रहा शुल्क केवल आवेदन जमा करने के लिए है और यह किसी भी तरह से साक्षात्कार कॉल लेटर आदि जारी करने की गारंटी नहीं देता है।

## 11. सामान्य निर्देश

- क. केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
- ख. आयु/ प्रासंगिक अनुभव आवश्यकता/ योग्यता की सभी गणना ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि अर्थात् **18 सितंबर 2023** के आधार पर की जाएगी।
- ग. मेल के विषय को "पद नाम-आवेदन संख्या" के रूप में प्रारूपित रखते हुए प्रश्नों को [careers@hpcl.in](mailto:careers@hpcl.in) पर ईमेल किया जा सकता है।
- घ. सभी योग्यताएं एआईसीटीई द्वारा अनुमोदित/ यूजीसी से मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय/ मानित विश्वविद्यालय से पूर्णकालिक नियमित पाठ्यक्रम होनी चाहिए। स्वायत्त संस्थानों द्वारा प्रस्तावित पाठ्यक्रम भारतीय विश्वविद्यालय संघ (एआईयू/यूजीसी/एआईसीटीई) द्वारा अनुमोदित/ मान्यता-प्राप्त प्रासंगिक पाठ्यक्रमों के समकक्ष होने चाहिए।

- ड. जहां भी योग्यता डिग्री में सीजीपीए/ ओजीपीए या लेटर ग्रेड प्रदान किया जाता है, वहां विश्वविद्यालय/ संस्थान द्वारा अपनाए गए मानदंडों के अनुसार अंकों का समकक्ष प्रतिशत आवेदन पत्र में दर्शाया जाना चाहिए। कृपया विश्वविद्यालय/ संस्थान से इस आशय का एक प्रमाण-पत्र भी प्राप्त करें जो साक्षात्कार के समय आवश्यक होगा।
- च. किसी शैक्षणिक संस्थान में शिक्षण और अनुसंधान अनुभव को प्रासंगिक कार्य अनुभव के रूप में नहीं माना जाएगा।
- छ. शॉर्टलिस्ट किए गए आवेदक की उम्मीदवारी अनंतिम होगी और प्रमाणपत्र/ प्रशंसापत्र, मेडिकल फिटनेस आदि के बाद के सत्यापन के अधीन होगी।
- ज. उम्मीदवारों को आवश्यक रूप से घोषित करना होगा (यदि उन्हें बाद के चरणों के लिए शॉर्टलिस्ट किया गया है) कि उन्हें गिरफ्तार किया गया है, मुकदमा चलाया गया है, हिरासत में रखा गया है या जुर्माना लगाया गया है, किसी भी अपराध के लिए अदालत द्वारा दोषी ठहराया गया है, किसी लोक सेवा आयोग द्वारा उसकी परीक्षा में शामिल होने के अयोग्य ठहराया गया है। सीबीटी में केवल शॉर्टलिस्टिंग होने से साक्षात्कार का अधिकार नहीं मिलता है और कॉर्पोरेशन के पास उनकी साख/ घोषणा के आधार पर उपयुक्त उम्मीदवारों को बुलाने का अधिकार सुरक्षित है।
- झ. **ऑनलाइन फॉर्म में उल्लिखित सभी विवरण अंतिम माने जाएंगे और बाद में परिवर्तन के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे संबंधित क्षेत्रों में सही प्रविष्टियाँ करते हुए अत्यधिक सावधानी से ऑनलाइन फॉर्म भरें। एक बार सबमिट किए गए आवेदन पर बाद में किसी भी संपादन के लिए विचार नहीं किया जाएगा।**
- ञ. चयनित उम्मीदवारों को नियुक्ति के प्रस्ताव में उल्लिखित तिथि पर संगठन में शामिल होना होगा, ऐसा न करने पर संगठन के पास उम्मीदवारों को किसी भी पत्राचार/संदर्भ के बिना नियुक्ति के प्रस्ताव को रद्द करने/वापस लेने का अधिकार सुरक्षित है।
- ट. कंप्यूटर आधारित टेस्ट, ग्रुप टास्क और/या साक्षात्कार कॉल लेटर आदि के लिए प्रवेश पत्र हार्ड कॉपी में उम्मीदवारों को नहीं भेजा जाएगा। अभ्यर्थियों को इसे एचपीसीएल की वेबसाइट से डाउनलोड करना होगा।
- ठ. रिक्तियों और आरक्षित रिक्तियों की कुल संख्या अनंतिम है और व्यावसायिक आवश्यकताओं के आधार पर कॉर्पोरेशन के विवेक पर बढ़/घट सकती है। एचपीसीएल के पास चयन के किसी भी चरण में किसी भी पद या विज्ञापित उपरोक्त सभी पदों को न भरने का अधिकार सुरक्षित है।
- ड. सभी उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे हमारी वेबसाइट [www.hindustanpetroleum.com](http://www.hindustanpetroleum.com) पर जाकर चयन प्रक्रिया के प्रत्येक चरण से अपडेट रहें। उम्मीदवार कृपया ध्यान दें कि भर्ती अभियान के दौरान एचपीसीएल के किसी भी अधिकारी के साथ व्यक्तिगत कॉल और/या बातचीत को हतोत्साहित किया जाता है, सिवाय इसके कि जब बिल्कुल आवश्यक/महत्वपूर्ण हो।
- ढ. अमान्य/गलत ईमेल आईडी या संपर्क नंबर के कारण ईमेल या भेजे गए किसी अन्य संचार के किसी भी नुकसान/डिलीवरी न होने के लिए एचपीसीएल जिम्मेदार नहीं होगा। ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर बदलने के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
- ण. एचपीसीएल के पास उस क्षेत्र/ केंद्र में प्रतिक्रिया के आधार पर किसी भी परीक्षा/ व्यक्तिगत साक्षात्कार केंद्र को रद्द करने या जोड़ने का अधिकार सुरक्षित है।
- त. कॉर्पोरेशन बिना किसी नोटिस के और बिना कोई कारण बताए भर्ती प्रक्रिया और/या चयन प्रक्रिया को रद्द/ प्रतिबंधित/ कम/ बढ़ाने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।

- थ. उम्मीदवारों को केवल एक ही आवेदन-पत्र जमा करने की सलाह दी जाती है। किसी उम्मीदवार द्वारा कई आवेदन प्रस्तुत करने के मामले में, सबसे बाद में प्राप्त आवेदन-पत्र को अंतिम माना जाएगा और पुराने आवेदनों को बिना किसी नोटिस के खारिज कर दिया जाएगा।
- द. वर्तमान में सरकारी विभागों/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/ सरकार के स्वामित्व वाले स्वायत्त निकायों में कार्यरत उम्मीदवारों को अपना आवेदन-पत्र उचित प्रक्रिया के माध्यम से जमा करना चाहिए। उन्हें ग्रुप टास्क और व्यक्तिगत साक्षात्कार के समय अनापत्ति प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा, ऐसा न करने पर उन्हें ग्रुप टास्क और व्यक्तिगत साक्षात्कार प्रक्रिया में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी और उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा।
- ध. उम्मीदवारों के पास आवेदन के समय सभी लागू डिग्री प्रमाण-पत्र और मार्कशीट (अंतिम वर्ष के डिग्री छात्रों को छोड़कर) होनी चाहिए तथा सुनिश्चित करें कि वे सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं। उन पदों के लिए जहां अनुभव अनिवार्य है, संबंधित कार्य अनुभव को विज्ञापन के अनुसार योग्यता डिग्री पूरा करने के बाद गिना जाएगा।
- न. जो उम्मीदवार अंतिम वर्ष में हैं वे भी आवेदन कर सकते हैं। तथापि, नियुक्ति इस अधिसूचना के अनुसार पात्रता मानदंडों को पूरा करने के अधीन होगी।
- न. सभी आवेदकों को विज्ञापन में निर्धारित पद की अनिवार्य आवश्यकताओं और अन्य शर्तों को पूरा करना होगा। उन्हें सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पहले स्वयं को संतुष्ट कर लें। योग्यता के बारे में सलाह मांगने वाली किसी पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा।
- प. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने हित में अंतिम तिथि से काफी पहले ऑनलाइन आवेदन करें और शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि तक प्रतीक्षा न करें, ताकि इंटरनेट पर भारी लोड के कारण वेबसाइट पर लॉग-इन करने या वेबसाइट जाम में अक्षमता/ असफलता की संभावना से बचा जा सके।
- फ. अ.जा., अ.ज.जा. और पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए कंप्यूटर आधारित परीक्षा हेतु द्वितीय श्रेणी के रेल किराए की प्रतिपूर्ति और साक्षात्कार में उपस्थित होने वाले सभी उम्मीदवारों के लिए 3 एसी श्रेणी का रेल किराया सबसे छोटे मार्ग से स्वीकार्य है, बशर्ते यात्रा की दूरी 30 कि.मी. से कम न हो। डाक पते से निकटतम केंद्र के अलावा अन्य परीक्षा केंद्र का चयन करने वाले उम्मीदवारों को यात्रा किराए की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी। उम्मीदवारों को एचपीसीएल वेबसाइट पर विस्तृत यात्रा भत्ता (टीए) फॉर्म भरना होगा और यात्रा के लिए यात्रा प्रमाण के साथ इसे जमा करना होगा। उम्मीदवारों को सभी विवरणों के साथ हमारी वेबसाइट पर टिकट अपलोड करने की भी आवश्यकता है। यात्रा भत्ता ऑनलाइन मोड के माध्यम से संसाधित किया जाएगा। यह प्रतिपूर्ति उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं है जो पहले से ही केंद्र/राज्य सरकार की सेवाओं/पीएसयू में हैं।
- ब. अंग्रेजी के अलावा अन्य संस्करणों में व्याख्या के कारण कोई अस्पष्टता या विवाद उत्पन्न होने की स्थिति में, अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।

गलत/झूठी जानकारी देने से अयोग्यता हो जाएगी और ऐसी गलत/झूठी जानकारी देने के किसी भी परिणाम के लिए एचपीसीएल जिम्मेदार नहीं होगा। चूंकि सभी आवेदनों की बिना दस्तावेजी साक्ष्य के जांच की जाएगी, उम्मीदवारों को जिस पद के लिए वे आवेदन कर रहे हैं, उसके लिए उपयुक्तता के बारे में खुद को संतुष्ट करना होगा। यदि भर्ती और चयन प्रक्रिया के दौरान किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि उम्मीदवारों ने गलत या गलत जानकारी दी है या किसी भी पात्रता मानदंड के संबंध में अपात्र पाए जाते हैं, तो उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। यदि नियुक्ति के बाद भी पात्रता मापदंडों, गलत सूचना देने और या किसी महत्वपूर्ण तथ्य को छुपाने के संबंध में उपर्युक्त में से कोई भी विसंगति पाई जाती है/ नोटिस की जाती है, तो उनकी सेवाएं बिना किसी नोटिस के समाप्त की जा सकती हैं। भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण के दौरान किसी भी रूप में पक्ष-प्रचार करने पर उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

किसी भी विवाद के लिए क्षेत्राधिकार न्यायालय मुंबई में होगा।



आम जनता को एतदद्वारा सूचित किया जाता है कि सभी आवेदन केवल हमारे ऑनलाइन पोर्टल के माध्यम से स्वीकार किए जाते हैं और एचपीसीएल द्वारा किसी एजेंसी/ व्यक्ति को आउटसोर्स नहीं किया जाता है। आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे ऐसी फर्जी एजेंसियों से सावधान रहें।

आगे कोई शुद्धिपत्र/ परिशिष्ट केवल हमारी वेबसाइट [www.hindustanpetroleum.com](http://www.hindustanpetroleum.com) पर ही अपलोड किया जाएगा।